

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 08.06.2022 08:40:10
Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa475222b2fdfe9e087db38

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по направлению подготовки (специальности): 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
Магистерская программа Юрист в сфере уголовно судопроизводства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Для 2019 года набора

Нижний Новгород, 2019

Составитель: Аменицкая Н.А. к.ю.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «25» июня 2018г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики
разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности)
40.04.01. Юриспруденция (Магистерская программа Юрист в сфере уголовно
судопроизводства)

Обсуждена на заседании кафедры уголовно-процессуального права протокол № 14 «28»
июня 2018г.

Зав. кафедрой Аменицкая Н.А., к.ю.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «28» июня 2018г.

Обсуждена на заседании кафедры уголовного права протокол № 12 «28» июня 2018г.

Зав. кафедрой Гладышев Ю.А., к.ю.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «28» июня 2018г.

Рабочая программа одобрена Учебно-методическим советом

Протокол № 12 от «2» июля 2018 г.

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПП

Изменения для набора 2018 года	Раздел, краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры	Актуализация выполнена (Ф.И.О., ученая степень, звание)

Зав. кафедрой уголовно-процессуального права Аменицкая Н.А., к.ю.н., доцент

_____ « ____ » _____ 20__ г.

подпись

Зав. кафедрой уголовного права Гладышев ,ю.А., к.ю.н., доцент

_____ « ____ » _____ 20__ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	6
2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	6
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	7
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ.....	8
6. ФОС ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....	10
7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ «ИНТЕРНЕТ», ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	10
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	11
Приложение. Карты компетенций.....	13
Приложение. Фонды оценочных средств.....	20

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (преддипломная) практика является частью основной образовательной программы подготовки студентов по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) магистерской программы «Юрист в сфере уголовного судопроизводства».

Практика реализуется кафедрами уголовного права, уголовно-процессуального права ПФ ФГБОУВО «РГУП».

Местом проведения практики являются районные суды г.Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, прокуратура, следственные органы, органы дознания, адвокатские образования, иные органы и учреждения, участвующие в уголовном судопроизводстве.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с реализацией норм процессуального и материального права в ходе производства по уголовным делам, в том числе определение и анализ проблемных вопросов применительно к теме научного исследования магистранта.

Практика нацелена на формирование профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5)
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)
- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)
- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Практика предусматривает следующие формы организации учебного процесса: выполнение индивидуальных заданий, самостоятельная работа, групповые и индивидуальные консультации.

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контроля посещаемости и проверки выполненных заданий и промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 15 зачетных единиц.

Программой практики предусмотрены: индивидуальное задание научного руководителя, отчет магистранта по прохождению практики.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Целями производственной (преддипломной) практики являются: приобретение и закрепление практических умений и навыков, связанных с профессиональными и общекультурными компетенциями, расширением практических и аналитических возможностей магистрантов, для осуществления ими самостоятельной профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы. Практика проводится с целью сбора, анализа и обобщения материалов по актуальным научным проблемам, разработки и апробации оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, в форме магистерской диссертации, получения навыков самостоятельной профессиональной и научно-исследовательской работы.

Данный вид практики проводится в форме самостоятельного проблемного исследования, закрепляющего все приобретенные умения и навыки по самостоятельной работе под контролем опытных профессионалов и научных руководителей.

В результате прохождения практики предполагается достижение установленных целей, соотносящихся с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Задачи производственной (преддипломной) практики:

- формирование и закрепление прикладных навыков, связанных с профессиональными и общекультурными компетенциями магистрантов, расширением их практических и аналитических возможностей осуществления самостоятельной профессиональной деятельности и решения практических задач;

- развитие профессиональных способностей и формирование творческого мышления будущих специалистов в юридической деятельности;

- овладение принципами системного подхода при использовании современных методов анализа социально значимых проблем уголовного права, уголовного судопроизводства; поиску, обработке и использовании теоретической и практической информации по изучаемому объекту исследования

- формирование готовности магистранта самостоятельно разрабатывать научные подходы к решению проблемных юридических вопросов;

- приобретение навыков обоснования научных предложений в области разработки норм права

- приобрести навыки объективной оценки научной и практической значимости результатов исследования

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная (преддипломная) практика.

Способы проведения практики: стационарная или выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Содержание и форма проведения практики определяется спецификой направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция и осуществляется в определенные учебным планом сроки с учетом возможностей учебно-производственной базы в государственных учреждениях и организациях по месту прохождения практики.

Производственная (преддипломная) практика проводится в судах общей юрисдикции, прокуратуре, следственных органах, органах дознания, адвокатских образованиях, иных органах и учреждениях, участвующих в уголовном судопроизводстве. В исключительных случаях практика проводится в иных организациях и учреждениях, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и

содержанию магистерской программы, в частности в юридической клинике Приволжского филиала РГУП.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика нацелена на формирование профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
- способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

На основании планируемых результатов обучения при прохождении практики (основное содержание) заполняется пункт «Планируемые результаты практики» в Индивидуальном задании, выдаваемом на практику.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Для прохождения практики студент должен обладать:

- знаниями (основные): о сущности и признаках права и закона; понятии и значении профессионального правосознания; о понятии и видах коррупционного поведения; соотношении морали и права в регулировании общественных отношений; об основных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации; об основных сведениях по русскому языку и культуре речи, риторике, позволяющие свободно пользоваться русским языком как средством делового общения (функциональные стили языка, базовые понятия современной юридической риторики, виды красноречия и др.) и при составлении деловой документации (процессуальных документов); о видах толкования норм права (официальное, неофициальное, казуальное, судебное, административное, легальное, обыденное, профессиональное, доктринальное); основных понятий и проблем уголовного права; основных положений доказательственного права; основ экспертной деятельности; задачи, принципы, направления оперативно-розыскной деятельности, условия использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном процессе; основных понятий и проблем уголовного судопроизводства, методов проведения научно-исследовательской деятельности

- умениями (основные): оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; применять основные методы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; выявлять коррупционное поведение, определять морально-этическое содержание принципов и норм права; планировать свою деятельность; изучать (анализировать) правовые нормы, законодательство (нормативные правовые акты), правоприменительную практику; применять методы научно-исследовательской деятельности

- навыками (основные): общими навыками принятия решений и совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

общими навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста; навыками самостоятельного освоения средств и методов (способов) легитимного извлечения и переработки информации из глобальных компьютерных сетей; навыками повышения уровня своей профессиональной компетентности; навыками грамматического, логического, системного, историко-политического, буквального, ограничительного, распространительного и функционального толкования права; навыками работы с нормативными правовыми актами и материалами судебной практики; научно-исследовательской деятельности.

Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части, дисциплин профессионального цикла, выполнения НИР, и служит основой для прохождения итоговой государственной аттестации, так же формирования профессиональной компетентности в области разработки и реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в сфере уголовного судопроизводства.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ОБЪЕМ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц, 10 недель.

№ п\п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы промежуточной аттестации
1	Организационный:	<ul style="list-style-type: none"> - выбор места прохождения практики; - участие в установочной конференции, посвященной практике; - согласование с научным руководителем индивидуального задания на прохождение практики; - усвоение правил техники безопасности и охраны труда 	Подготовка отчета по практике
2	Выполнение задания по практике,	<p>например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - присутствие на судебных заседаниях, совещаниях; - выполнение поручений руководителя; - анализ судебной практики; - подготовка аналитических заключений; - выявление проблем по организационным вопросам или по вопросам правового регулирования и правоприменения; - апробация результатов научного исследования; - получение результатов анкетирования, интервьюирования 	Подготовка отчета по практике

		<p>правоприменителей, иных участников уголовного судопроизводства по вопросам тематики магистерского исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление отчета о прохождении практики; - получение отзыва руководителя практики; и др. 	
3	Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:	<ul style="list-style-type: none"> - анализ и систематизация полученных результатов; - составление отчета о прохождении практики; - представление на кафедру отчетных документов; - подготовка к защите практики; - защита отчета по практике 	Защита отчета по практике

Индивидуальное задание

Обязательным условием для прохождения практики является выполнение индивидуального задания, выдаваемого научным руководителем магистранта.

Индивидуальное задание формируется с учетом компетентностного подхода и включает:

- а) задачи выполняемых работ;
- б) приводится перечень выполняемых работ и их содержание.

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией, в соответствии с выбранной темой.

Научным руководителем может быть дано задание: уточнение результатов по исследованию определенной проблемы, объекта и предмета исследования; апробация и четкое формулирование предложений по результатам научной работы; дальнейший теоретический анализ эмпирического материала по исследуемым проблемам; составление библиографии; оформление результатов исследования.

Магистранты работают над исследованием актуальных проблем в рамках тематики диссертации, анализируя материалы существующей практики, монографии, авторефераты и диссертационные исследования, апробируя на практике собственные научные выводы, консультируются с практическими работниками, научным руководителем и преподавателями.

Образец бланка индивидуального задания прилагается в Приложении 1 к рабочей программе.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Во время прохождения практики студент обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и др.

6. ФОС ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Целью создания ФОС по производственной практике является оценка знаний, умений и уровня освоения обучающимися компетенций, формируемых при прохождении практики.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике входят в состав рабочей программы практики в виде приложения.

Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике являются:

- титульный лист;
- паспорт ФОС, содержащий информацию о планируемых результатах освоения ОП;
- индивидуальное задание научного руководителя;
- отчет по прохождению практики;
- характеристика с места прохождения практики (отзыв руководителя);

При проведении промежуточной аттестации, научным руководителем анализируются формы отчетности по итогам практики:

- выполнение индивидуального задания,
- отражение в отчете результатов учебной практики,
- аргументированность ответов при защите отчета практики,
- характеристика с места практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ РЕСУРСОВ «ИНТЕРНЕТ», ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Основная

1. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции РФ: учебник / под ред. В.М. Бозров. — М.: Юстиция, 2017. — 568 с.
2. Уголовно-процессуальное право. Актуальные проблемы теории и практики: учебник для магистратуры / под ред. В. А. Лазаревой, А. А. Тарасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 465 с. — (Серия: Бакалавр. Специалист. Магистр).
3. Актуальные проблемы уголовного права. Часть Особенная: учебник / под ред. Иногамова-Л.В. Хегай.,— М.: Проспект, 2016. — 218 с.
4. Лазарева, В. А. Доказывание в уголовном процессе: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 263 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс).
5. Кауфман М.А. Теория квалификации преступлений: учебное пособие. – М.: РГУП, 2017. – 80с. – (Магистратура).
6. Пудовочкин Ю.Е. Учение о преступлении и составе преступления: учебное пособие/ Пудовочкин Ю.Е., Дорогин Д.А. - М.: РГУП. 2017, - 224 с. - (Магистратура)
7. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие/. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура).

Дополнительная

1. Шейфер С.А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории и правового регулирования: Монография. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с.
2. Приговор суда: особенности составления: научно-практическое пособие/ под ред. Ю.Н. Туганова. – М.: РГУП, 2018. – 341с.

3. Кульков, В. В. Методика предварительного следствия и дознания. Руководство для следователей и дознавателей: практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 311 с. — (Серия: Профессиональная практика).
4. Актуальные проблемы уголовного права. Часть Особенная: учебник / под ред. Иногамова-Л.В. Хегай.,— М.: Проспект, 2016. — 218 с.
5. Апт Л.Ф. Аналитическая информация в сфере правотворчества и правоприменения: курс лекций. — М.:РГУП, 2017. — 135с.
6. Соснин Э.А. Осмысленная научная деятельность: диссертанту – о жизни знаний, защищаемых в форме положений: Монография/ Э.А.Соснин, Б.Н.Пойзнер - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 148 с. - (Научная мысль).

Интернет-ресурсы

1. Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru>
2. Генеральная прокуратура РФ - <http://genproc.gov.ru>
3. Конституционный Суд РФ - <http://ks.rfnet.ru>
4. Министерство внутренних дел РФ - <http://www.mvd.ru>
5. Министерство юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>
6. Судебный департамент при Верховном Суде РФ - <http://www.cdep.ru>
7. Федеральная палата адвокатов РФ - <http://www.advpalata.ru>
8. Федеральная служба безопасности РФ - <http://www.fsb.ru>
9. Федеральная служба судебных приставов РФ <http://www.fssprus.ru>

Информационно-справочные системы

1. Информационно-справочная правовая система «Гарант».
2. Информационно-справочная правовая система «КонсультантПлюс».
3. Информационно-справочная правовая система «Кодекс».
4. Государственная автоматизированная система «Правосудие».

В процессе прохождения практики могут применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете, а также специальные методики проведения научных и практических исследований.

К технологиям, используемым при выполнении студентом различных видов работ на производственной практике относятся: изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для целей производственной практики, выполнение заданий в процессе прохождения практики, использование Интернет-ресурсов. Например: анализ законодательных актов с позиции соответствия их действия при реализации полномочий судьей в конкретной ситуации; обсуждение с практическим работником возникающих сложных вопросов в ходе изучения материалов дел и выносимых решений; анализ конкретных ситуаций при выполнении заданий программы практики.

В зависимости от характера выполняемой работы студент также должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поиском и обработкой правовых источников.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики организации должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической работы студентов и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и

правилам. Должен быть доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Рабочее место для практиканта должно быть оснащено персональным компьютером.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ по Производственной (преддипломной) практике

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-2. Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Профессиональная компетенция выпускника программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Магистерская программа «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»

Готовность к правоприменительной деятельности позволяет осуществлять трудовые функции в должности судьи, помощника судьи, адвоката, прокурора или помощника прокурора, следователя, дознавателя, связанные принятием решений, совершением действий, оформлением процессуальных документов в связи с применением нормативных правовых актов, реализацией норм материального и процессуального права в сфере уголовного судопроизводства.

ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВКОВ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ на этапе прохождения Производственной практики

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятие, сущность и значение права, системы права, источников и форм права;
- понятие и значение аналогии права и аналогии закона;
- понятие и стадии правоприменительной деятельности;
- дифференциацию правового и индивидуального регулирования общественных отношений;
- понятие и виды юридических фактов;
- правила действия нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц
- состав и правовое положение субъектов материального и процессуального права;
- понятие и значение систематизации нормативных правовых актов, виды систематизации;
- понятие и признаки юридического документа, процессуального документа, виды юридических, процессуальных документов;
- систему источников различных отраслей права, соотношение внутригосударственного и международного права;
- сущность разграничения предметов ведения и полномочий между публично-правовыми образованиями и органами публичной власти
- понятие толкования норм права (уяснение, разъяснение), особенности природы толкования;
- виды толкования норм уголовного, уголовно-процессуального права (официальное, неофициальное, казуальное, судебное, административное, легальное, обыденное, профессиональное, доктринальное);
- способы и объемы толкования норм права (грамматического, логического, системного, историко-политического, буквального, ограничительного, распространительного и функционального толкования права);

УМЕТЬ:

- различать аналогию права и аналогию закона;

- различать юридические факты и обстоятельства;
- проводить процессуальные действия;
- обосновывать принимаемые процессуальные решения;
- составлять процессуальные документы;
- оперировать юридическими понятиями «толкование права», «способ толкования», «вид толкования», «объем толкования», «интерпретационный акт»;
- раскрыть содержание способов, видов и объема толкования права;
- разграничить понятия «нормативный правовой акт» и «интерпретационный акт».

ВЛАДЕТЬ:

- навыками обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права;
- общими навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- навыками применения нормативных правовых актов, реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- общими навыками юридической квалификации фактов и обстоятельств;
- общими навыками подготовки и составления процессуальных документов.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, КРИТЕРИИ, ПОКАЗАТЕЛИ И СРЕДСТВА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
	1	2	3	4	
		(пороговый)	(базовый)	(продвинутый)	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	незачет	Зачет			
ВЛАДЕТЬ: навыками совершения процессуальных и иных действий, в том числе юридически значимых, связанных с реализацией правовых норм; <ul style="list-style-type: none"> - составления решений в пределах должностных полномочий; - составления юридических документов. 	Навык не сформирован	Навык сформирован частично	Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	Навык сформирован полностью	Отчет по практике

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ по Производственной (преддипломной) практике

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-5. Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Профессиональная компетенция выпускника программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.
Магистерская программа «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»

Готовность к правоохранительной деятельности позволяет осуществлять трудовые функции, связанные с выявлением, пресечением, раскрытием и расследованием правонарушений и преступлений, в органах предварительного расследования, прокуратуры, оперативно-розыскной деятельности, а также в иных органах (на должностях), уполномоченных возбуждать дела об административных правонарушениях, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения.

ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВКОВ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ на этапе прохождения Производственной практики:

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- правовые основы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;

УМЕТЬ:

- определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны правонарушений (преступлений);

ВЛАДЕТЬ:

- общими навыками по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРЕЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, КРИТЕРИИ, ПОКАЗАТЕЛИ И СРЕДСТВА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
	1	2 (пороговый)	3 (базовый)	4 (продвинуты й)	

	неудовлетворительн о	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	незачет	Зачет			
УМЕТЬ: определять причины и условия совершения преступлений	Умение не сформировано	Умение сформировано частично	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	Умение сформировано полностью	Отчет по практике
ВЛАДЕТЬ: навыками - совершения процессуальных и иных действий, направленных на предупреждение правонарушений (преступлений), выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению;	Навык не сформирован	Навык сформирован частично	Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	Навык сформирован полностью	Отчет по практике

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ по Производственной (преддипломной) практике

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-7. Способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Профессиональная компетенция выпускника программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Магистерская программа «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»

Готовность к экспертно-консультационной деятельности позволяет осуществлять трудовые функции, связанные с оказанием юридической помощи, консультированием по вопросам права, подготовкой юридических заключений на основе квалифицированного толкования нормативных правовых актов

ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВКОВ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ на этапе прохождения Производственной практики

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- понятие толкования норм права (уяснение, разъяснение), особенности природы толкования;
- виды толкования норм права (официальное, неофициальное, казуальное, судебное, административное, легальное, обыденное, профессиональное, доктринальное);
- способы и объемы толкования норм права (грамматического, логического, системного, историко-политического, буквального, ограничительного, распространительного и функционального толкования права);
- понятие, виды и особенности интерпретационных актов и актов казуального толкования, актов легального толкования.

УМЕТЬ:

- оперировать юридическими понятиями «толкование права», «способ толкования», «вид толкования», «объем толкования», «интерпретационный акт»;
- раскрыть содержание способов, видов и объема толкования права;
- разграничить понятия «нормативный правовой акт» и «интерпретационный акт».

ВЛАДЕТЬ:

- навыками грамматического, логического, системного, историко-политического, буквального, ограничительного, распространительного и функционального толкования права.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, КРИТЕРИИ, ПОКАЗАТЕЛИ И СРЕДСТВА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
	1	2 (пороговый)	3 (базовый)	4 (продвинутый)	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	незачет	Зачет			
УМЕТЬ: применять различные виды, способы и приемы толкования норм права;	Умение не сформировано	Умение сформировано частично	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	Умение сформировано полностью	Отчет по практике

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ по Производственной (преддипломной) практике

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-9. Способность принимать оптимальные управленческие решения

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Профессиональная компетенция выпускника программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Магистерская программа «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»

Готовность к организационно-управленческой деятельности позволяет осуществлять трудовые функции в сфере уголовного судопроизводства с использованием управленческих инноваций.

ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВКОВ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ на этапе прохождения Производственной практики

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основные закономерности информационных процессов в правовой сфере, основы государственной политики в информационной сфере, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации;

УМЕТЬ:

- изучать нормативные правовые акты, локальные акты, должностные инструкции.

ВЛАДЕТЬ:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, КРИТЕРИИ, ПОКАЗАТЕЛИ И СРЕДСТВА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
	1	2 (пороговый)	3 (базовый)	4 (продвинутый)	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	незачет	Зачет			
УМЕТЬ: принимать оптимальные управленческие решения, определять последствия принятых решений	Умение не сформировано	Умение сформировано частично	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	Умение сформировано полностью	Отчет по практике, Характеристика руководителя

**КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ
по Производственной (преддипломной) практике**

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ: ПК-11. Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Профессиональная компетенция выпускника программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Магистерская программа «Юрист в сфере уголовного судопроизводства»

Готовность к научно-исследовательской деятельности позволяет осуществлять трудовые функции, связанные с проведением научных исследований по правовым проблемам, участием в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, в должности преподавателя правовых дисциплин, научного сотрудника, иных должностях.

ПОРОГОВЫЙ (ВХОДНОЙ) УРОВЕНЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВКОВ, ТРЕБУЕМЫЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ на этапе прохождения Производственной практики

Для того чтобы формирование данной компетенции было возможно, обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- логические формы, основные методологические принципы логики, законы логики, основные методологические принципы языка права, логические и методологические основы аргументации и критики, формы развития знаний;
- вопросы судебной статистики;
- вопросы теории государства и права;

УМЕТЬ:

- использовать изученный понятийно-категориальный аппарат (юридическую терминологию);
- изучать (анализировать) правовые нормы, законодательство (нормативные правовые акт), правоприменительную практику;
- использовать законы логики для осуществления умозаключений и формулировании доказательств;
- применять правила аргументации;
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- анализировать статистические данные и формулировать выводы и предложения, вытекающие из анализа данных.

ВЛАДЕТЬ:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками написания рефератов, докладов;
- навыками выступлений с докладами, сообщениями;
- навыками статистического наблюдения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ, КРИТЕРИИ, ПОКАЗАТЕЛИ И СРЕДСТВА ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочные средства
	1	2	3	4	
		(пороговый)	(базовый)	(продвинутый)	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

	незачет	Зачет			
УМЕТЬ: формировать теоретическую, эмпирическую базу для научного исследования формировать нормативную базу для научного исследования	Умение не сформировано	Умение сформировано частично	Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	Умение сформировано полностью	Отчет по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по направлению подготовки (специальности): 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Магистерская программа «Юрист в сфере уголовно судопроизводства»

**Фонд оценочных средств производственной (преддипломной)
практики**

Для 2019 года набора

Нижний Новгород, 2019

**Паспорт фонда оценочных средств
по производственной (преддипломной) практике**

Код формируемой компетенции (или ее части) по данному виду практики:

ПК-2, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-11.

Примерные типовые задания, направленные на формирование компетенций:

Компетенция	Элементы компетенции	Возможные варианты индивидуального задания
способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	ВЛАДЕТЬ: <i>навыками</i> - <i>совершения процессуальных и иных действий, в том числе юридически значимых, связанных с реализацией правовых норм;</i> - <i>составления решений в пределах должностных полномочий;</i> - <i>составления юридических документов.</i>	- совершить действия ... (принять участие, присутствовать при совершении действий), и оформить соответствующие документы (акты, протоколы и т.д.); - составить решение в пределах должностных полномочий; - составить юридические документы.
способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5)	УМЕТЬ: <i>определять причины и условия совершения правонарушений</i>	- провести аналитические, статистические исследования; - разработка анкет, проведение анкетирования - анализ судебной практики - формулирование предложений по устранению причин и условий правонарушений
	ВЛАДЕТЬ: <i>навыками</i> - <i>совершения процессуальных и иных действий, направленных на предупреждение правонарушений (преступлений), выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению;</i>	- совершить действия ... (принять участие, присутствовать при совершении действий), и оформить соответствующие документы; - составить юридические документы...
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	УМЕТЬ: <i>применять различные виды, способы и приемы толкования норм права;</i>	- изучение проблемных вопросов правового регулирования и правоприменения - подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования /по оптимизации правоприменения

<p>способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)</p>	<p>УМЕТЬ: определять последствия принятых решений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принять решение по конкретной ситуации (модельное) (возможно в рамках разрешения судебного дела, в рамках иных процессуальных отношений); - дать оценку решениям руководства, определить возможные последствия принятия решений...
<p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11)</p>	<p>УМЕТЬ: <i>формировать теоретическую, нормативную, эмпирическую базу для научного исследования</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - изучить нормативные правовые акты, локальные акты, правоприменительную практику с целью формирования базы для научного исследования - провести апробацию результатов НИР на базе практики, соотнести результаты НИР с материалами практики; - провести статистические исследования...

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ, ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

При выдаче научным руководителем индивидуального задания обучающемуся следует большее внимание уделять изучению вопросов и проблем применительно к тематике магистерской диссертации, формированию эмпирической базы научного исследования.

Типовыми формами контрольных заданий могут быть, например, следующие: самостоятельная правовая экспертиза того или иного документа, самостоятельное составление того или иного документа (процессуального либо иного), самостоятельный подбор нормативного материала и практики его применения по тому или иному правовому вопросу, самостоятельное составление заключения по тому или иному правовому вопросу, формулировка и предоставление по результатам проведенного магистрантом анализа нормативного и эмпирического материала по тому или иному правовому вопросу и др.

1. Содержание производственной (преддипломной) практики на примере прохождения ее в суде общей юрисдикции

Студенту может быть поставлена задача *(в зависимости от тематики научного исследования)*:

- обобщать и собирать материалы судебной практики для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- присутствовать при подготовке к судебному заседанию в общем порядке, при назначении и поведении предварительного слушания, на стадии судебного разбирательства; изучать подлежащие рассмотрению уголовные дела, готовить проекты постановлений, определений и решений; анализировать возможные способы разрешения коллизионных ситуаций;
- изучать постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, определения и постановления Нижегородского областного суда в связи с рассматриваемыми делами и тематикой научного исследования;
- подготовить аналитическое заключение по результатам анализа судебной практики в связи с тематикой научного исследования;
- проводить дальнейшее исследование проблем правоприменения в рамках тематики научной работы;
- подготовить и, по возможности, провести апробацию предложений по совершенствованию законодательства, правоприменительной практики;
- проведение анкетирования сотрудников с целью решения задач НИР;
- проверка (апробация) результатов НИР на практике.

2. Содержание производственной (преддипломной) практики на примере прохождения ее в прокуратуре

Студенту может быть поставлена задача *(в зависимости от тематики научного исследования)*:

- изучить нормативные правовые акты, посвященные организации надзора органов прокуратуры за законностью соблюдения и исполнения законов в следственных органах, органах дознания, оперативными подразделениями;
- под руководством руководителя практики от прокуратуры давать квалифицированные юридические заключения и консультации в пределах компетенции работников органов прокуратуры;

- подготовка аналитических заключений по результатам анализа надзорной практики, судебной практики;
- подготовить предложения по совершенствованию деятельности органа прокуратуры;
- подготовить аналитическое заключение по результатам анализа практики в связи с тематикой научного исследования;
- проводить дальнейшее исследование проблем правоприменения в рамках тематики научной работы;
- подготовить и, по возможности, провести апробацию предложений по совершенствованию законодательства, правоприменительной практики;
- проведение анкетирования сотрудников с целью решения задач НИР;
- проверка (апробация) результатов НИР на практике.

4. Содержание производственной практики на примере прохождения ее в следственных органах (подразделениях дознания).

Студенту может быть поставлена задача *(в зависимости от тематики научного исследования)*:

- участие в производстве предварительной проверки материалов, поступивших для возбуждения уголовного дела;
- принять участие и получить навыки анализа информации, принятия обоснованных решений и порядка деятельности в неотложных ситуациях на месте происшествия;
- получить навыки анализа информации, принятия обоснованных решений и порядка деятельности при предоставлении результатов оперативно-розыскной деятельности для решения вопроса о возбуждении уголовного дела и принятии иных процессуальных решений по уголовному делу;
- закрепить знания и получить навыки реализации различных форм взаимодействия следователя с работниками органов осуществляющих оперативно-розыскную деятельность
- принять участие в производстве следственных действий, закрепить умение анализировать исходную информацию для принятия решения о проведении конкретных следственных действий в сложившейся следственной ситуации, уметь обосновать необходимость и возможность проведения, знать процессуальный порядок проведения следственных действий
- участвовать при избрании мер уголовно-процессуального принуждения, мер пресечения, уяснить практику реализации норм уголовно-процессуального кодекса по принятию следователем решения об избрании мер процессуального принуждения; участвовать в судебных заседаниях при избрании: заключения под стражу, домашнего ареста, залога.
- участвовать при принятии решения о приостановлении, прекращении, передаче по подследственности уголовного дела, закрепить знания практической реализации норм уголовно-процессуального закона относительно принятия следователем решения о движении уголовного дела;
- участвовать при привлечении в качестве обвиняемого, получить навыки анализа информации, принятия обоснованных решений и порядка деятельности при привлечении лица в качестве обвиняемого;
- закрепить теоретические знания и правовые навыки применения норм уголовно-процессуального закона при решении вопроса об окончании расследования составлением обвинительного заключения;
- подготовка аналитических заключений по результатам изучения материалов практики предварительного производства по уголовным делам;
- проводить дальнейшее исследование проблем правоприменения в рамках тематики научной работы;

- подготовить и, по возможности, провести апробацию предложений по совершенствованию законодательства, правоприменительной практики;
- проведение анкетирования сотрудников с целью решения задач НИР;
- проверка (апробация) результатов НИР на практике.

Составление аналитических обзоров.

Индивидуальное задание может включать задания на составление аналитических обзоров.

Практикантам необходимо определить категорию дел, по которой будет проведен обзор, с учетом темы магистерской диссертации.

В досудебном производстве уголовные дела предоставляются лицами, ведущими производство по делу, с учетом запрета разглашения данных об участниках уголовного судопроизводства (необходимо удалять или изменять фамилии участников в используемых для отчета документах).

Поиск судебных актов осуществляется с использованием справочно-правовых систем («КонсультантПлюс», Гарант» и др.), ресурсов Интернет (сайты судов, сайт ГАС РФ «Правосудие» <http://www.sudrf.ru>, сайт <http://www.gcourts.ru> и т.п.).

Необходимо проанализировать достаточное количество дел для получения достоверных выводов (не менее 5-ти дел).

Уголовные дела или судебные решения анализируются по определенным научным руководителем критериям (необходимым для исследования), результаты анализа приводятся в виде таблицы.

По одному делу составляется одна таблица.

При этом в отчете в соответствующем разделе необходимо сначала указать выбранную для анализа категорию дел и обосновать ее выбор, после обоснования в отчете приводятся таблицы по отдельным делам.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

При проведении промежуточной аттестации научным руководителем анализируются формы отчетности по итогам практики:

- выполнение индивидуального задания,
- отражение в отчете результатов учебной практики,
- аргументированность ответов при защите отчета практики,
- характеристика с места практики

Отчет по практике должен содержать ответы на основные вопросы индивидуального задания.

В процессе проведения промежуточной аттестации преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество отчета по практике (полноту в соответствии с требованиями к отчету по практике, аккуратность оформления), заслушивает студента о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчетными материалами.

Защита результатов практики проходит в форме собеседования, в ходе которого магистрант на основе имеющегося у него отчета должен устно доложить о запланированных и фактически полученных по результатам практики знаниях, умениях и навыках, необходимых для профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

Примерные вопросы для собеседования при проведении промежуточной аттестации по результатам производственной (преддипломной) практики:

1. Назовите направления исследований, проводимых Вами на практике в рамках темы магистерской диссертации.
2. Представьте полученные результаты исследования эмпирических данных в рамках проблематики научной работы.
3. Представьте результаты изучения мнения правоприменителей по проблемам диссертационного исследования, поясните - как соотносятся они с Вашими выводами по вопросам исследования.
4. Представьте Ваши предложения по разрабатываемой проблематике диссертационного исследования.
5. Обоснуйте собственную позицию и предложения по внесению изменений и дополнений в действующее законодательство и практику правоприменения.

Результаты исследования отдельных вопросов могут быть отражены в научной статье, подготовленной для публикации (или научном докладе) и представлены на рецензию научному руководителю в виде приложения к отчету.

Результаты прохождения практики оцениваются индивидуально (по итогам защиты отчета) с выставлением оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), на что влияет не только содержание и техническое исполнение представленных документов, но и умение продемонстрировать полученные знания, умения и навыки, во взаимосвязи с теми, которые были приобретены в процессе теоретического обучения.

При защите практики учитывается также характеристика руководителя практики по месту ее прохождения.

Оценка определяется согласно Положению «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся» от 23.03.2017 г. № 89; Положению «О балльной системе оценки знаний обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения» от 23.03.2017 г. № 88.

Любой вид практики оценивается максимально в 100 баллов, из них:

- до 50 баллов - прохождение практики в организации (своевременное и качественное выполнение заданий, предусмотренных программой практики, соблюдение норм и правил внутреннего трудового распорядка организации):

традиционная оценка, полученная обучающимся в организации, соответствует:

- неудовлетворительно - 20 и менее баллов;
- удовлетворительно - от 21 до 30 баллов;
- хорошо - от 31 до 40 баллов;
- отлично - от 41 до 50 баллов.

- до 50 баллов - защита практики (выполнение программы практики, сбор материала, соблюдение сроков представления и правил оформления отчетных документов),

На защите практики обучающийся может максимально набрать 50 баллов. Ответ обучающегося на защите практики (в устной или письменной форме) оценивается по следующей шкале:

- 16 и менее баллов - неудовлетворительно;
- от 17 до 30 - удовлетворительно;

- от 31 до 40 - хорошо;
- от 41 до 50 - отлично.

Оценки, полученные путем суммирования баллов за прохождение практики и ее защиту, соответствуют традиционным оценкам:

- 36 и менее баллов - неудовлетворительно;
- от 37 до 58 — удовлетворительно;
- от 59 до 79 - хорошо;
- от 80 до 100 — отлично.

Критерии оценивания (для прохождения практики и для защиты практики)

Требования к результатам практики	Оценка
<ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме выполнил задания программы практики; -представил на защиту все отчетные документы по практике; - качественно(подробно) составил отчет о прохождении практики; - наличие положительной характеристики руководителя практики; - уверенно и твердо ответил на все вопросы при защите практики 	Отлично
<ul style="list-style-type: none"> - в полном объеме выполнил задания программы практики; - представил на защиту все отчетные документы по практике; - имеются замечания по содержанию отчета о прохождении практики; - в характеристике содержатся отдельные критические замечания по уровню полученных знаний и поведению; - ответил при защите в основном на поставленные вопросы 	Хорошо
<ul style="list-style-type: none"> - задания программы практики выполнил не в полном объеме; - имеются замечания по представленным документам; - руководителем практики сделаны критические замечания по уровню полученных знаний, умений, навыков и отношению к практике; - при защите допускает неточности и ошибки при ответе на поставленные вопросы; 	Удовлетворительно
<ul style="list-style-type: none"> - допускал пропуски явки на практику без уважительной причины; - задание практики выполнено менее, чем на 50%; - не представил на защиту все отчетные документы по практике; - получил отрицательную характеристику руководителя 	Неудовлетворительно

Бланк индивидуального задания

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Приволжский филиал

Кафедра _____

Направление подготовки _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____ практику

для _____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Студента _____ курса

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения РГУП/профильной организации и ее структурного подразделения)

Срок прохождения практики с «__» _____ 201__ г. По «__» _____ 201__ г.

Задание на практику (выдается руководителем практики, исходя из компетенций, формируемых данным видом практики)*:

Планируемые результаты практики: _____

РАБОЧИЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Этап практики	Срок выполнения	Виды деятельности
1	Организационный		Ознакомление с рабочей программой практики, согласование индивидуального задания с руководителем практики от Университета и от профильной организации, усвоение правил техники безопасности и охраны труда
2	Основной		Выполнение индивидуального задания
3	Заключительный		Обработка собранного в ходе практики материала, составление отчета, предоставление отчетных документов и публичная защита отчета по практике

Согласовано руководителями практик:

От Университета: _____
(должность) (подпись) (ФИО)

От профильной организации: _____
(должность) (подпись) (ФИО)

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 201__ г.
(подпись обучающегося)

*Печать организации на индивидуальном задании не ставится

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Приволжский филиал

Отчет по прохождению

(вид практики)

Выполнил _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Проверил _____

(дата, подпись)

Нижний Новгород, 2019

Примерная структура отчета по практике

1. Сроки проведения _____
2. Место прохождения _____
3. Описание своей деятельности в соответствии с этапами рабочего плана графика прохождения практики _____
4. Результаты прохождения практики (обработка и систематизация полученного материала, выводы по выполнению индивидуального задания*, объему выполнения программы практики в соответствии с этапами рабочего плана-графика)
5. Предложения

Выполнил _____

Научный руководитель _____

Дата, подпись _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____ факультета направления подготовки
(специальности) _____ курса
_____ формы обучения

(Ф.И.О. полностью)

Проходившего _____ практику в _____
(вид практики)

(наименование организации)

В характеристике отражается:

- время, в течение которого обучающийся проходил практику;
- отношение к практике;
- в каком объеме выполнена программа практики, в соответствии с этапами рабочего плана-графика, выполнением индивидуального задания;
- поведение во время практики;
- отношения с работниками организации и посетителями;
- замечания и пожелания обучающемуся;
- общий вывод руководителя практики от организации о выполнении обучающимся программы практики, и какой заслуживает оценки

Руководитель организации,
должность

подпись

Ф.И.О.

Место печати