

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 07.06.2022 14:29:09
Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa4752222b2fdfe9e087db38

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Рабочая программа дисциплины (модуля)

«Административная ответственность»

Набор 2021 г.

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Профиль подготовки: государственно-правовой (очная форма обучения)

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС

Разработчики:

Фролов Сергей Владимирович, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин ПФ ФГБОУВО «РГУП» кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 10 от «29» апреля 2021 г.).
Зав. кафедрой государственно-правовых дисциплин А.Р. Лаврентьев, к.ю.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена Методической комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 4 от «30» апреля 2021 г.).

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 6 от «13» мая 2021 г.)

Нижний Новгород, 2021

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины (модуля)

для набора 2021 года на _____ - _____ уч.г.¹

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена²: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 20__ г.
подпись

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 20__ г.
подпись

¹ Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

² Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины (модуля)	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины (модуля)	6
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	10
6.	Материально-техническое обеспечение	23
7.	Карта обеспеченности литературой	27
8.	Фонд оценочных средств	30

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Административная ответственность»

Разработчики: Фролов С.В., к.ю.н., доцент;

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ПССЗ/ОПОП	Дисциплина относится к дисциплинам блока Б.1 вариативной части цикла ФГОС ВО по направлению 40.03.01 – «Юриспруденция» (Б.1.В.ДВ.8.1.)
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы ПК-2. Способность к подготовке правовых документов ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Понятие и сущность административной ответственности Тема 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности Тема 3. Мера административной ответственности по Российскому законодательству Тема 4. Процессуальный порядок привлечения к административной ответственности Тема 5. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	Способность реализовывать российские и международные правовые нормы
2	ПК-2	Способность к подготовке правовых документов
3	ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Дисциплина «Административная ответственность» относится к дисциплинам блока Б.1 вариативной части цикла ФГОС ВПО по направлению 40.03.01 – «Юриспруденция» (Б1.В.ДВ.8.1.).

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Таблица 2.1
Очная форма обучения

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7 семестр	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа	-	32	-	32
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	40	-	40
Занятия лекционного типа	-	16	-	16
Занятия семинарского типа	-	16	-	16
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	Зачет

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Понятие и сущность административной ответственности

Понятие и основные черты административной ответственности.

Административная ответственность в системе юридической ответственности.

Соотношение с другими видами юридической ответственности.

Обстоятельства, исключающие административную ответственность.

Административная ответственность юридических лиц.

Понятие и виды обстоятельств, смягчающих административную ответственность.

Раскаяние лица, совершившего административное правонарушение. Добровольное прекращение противоправного поведения лицом, совершившим административное правонарушение или добровольное сообщение лицом, совершившим административное правонарушение, в орган, уполномоченный осуществлять производство по делу об административном правонарушении, о совершенном административном правонарушении.

Оказание лицом, совершившим административное правонарушение, содействия органу, уполномоченному осуществлять производство по делу об административном правонарушении, в установлении обстоятельств, подлежащих установлению по делу об административном правонарушении. Предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения.

Добровольное возмещение лицом, совершившим административное правонарушение, причиненного ущерба или добровольное устранение причиненного вреда или добровольное исполнение до вынесения постановления по делу об административном правонарушении лицом, совершившим административное правонарушение, предписания об устранении допущенного нарушения, выданного ему органом, осуществляющим государственный контроль (надзор). Совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств. Совершение административного правонарушения несовершеннолетним. Совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

Возможности признания в качестве смягчающих обстоятельств, не указанных в Кодексе РФ об административных правонарушениях или в законах субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Понятие и виды обстоятельств, отягчающих административную ответственность.

Продолжение противоправного поведения, несмотря на требование уполномоченных на то лиц прекратить его. Повторное совершение однородного административного правонарушения, если за совершение первого административного правонарушения лицо уже подвергалось административному наказанию, по которому не истек срок административной наказанности.

Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения. Совершение административного правонарушения группой лиц. Совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах. Совершение административного правонарушения в состоянии опьянения. Возможность непризнания обстоятельства отягчающим.

Возможности установления Кодексом РФ об административных правонарушениях иных обстоятельств, отягчающих административную ответственность за совершение отдельных административных правонарушений, а также особенности учета обстоятельств, отягчающих административную ответственность, при назначении административного наказания за совершение отдельных административных правонарушений

Тема 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности

Понятие и признаки административного правонарушения. Предметы и орудия совершения административного правонарушения. Соотношение административного правонарушения с иными правонарушениями. Состав административного проступка: понятие и элементы. Особенности юридического лица как субъекта административного правонарушения. Соотношение административной ответственности юридических лиц и их должностных лиц. Классификации административных правонарушений.

Тема 3. Мера административной ответственности по Российскому законодательству

Понятие и цели административного наказания. Виды административных наказаний, их характеристика. Соотношение административного наказания с другими мерами административного принуждения и с мерами других видов юридической ответственности. Порядок назначения административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений. Давность привлечения к административной ответственности: понятие, виды сроков. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.

Тема 4. Процессуальный порядок привлечения к административной ответственности

Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Предмет доказывания. Доказательства. Оценка доказательств. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Понятия, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 5. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде

Подведомственность арбитражному суду дел об административных правонарушениях. Производство по делам о привлечении к административной ответственности. Производство об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности. Порядок и особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности. Отличие норм АПК РФ от норм КоАП РФ. Порядок и особенности рассмотрения дел об оспаривании решений о привлечении к административной ответственности. Отличие норм АПК РФ от КоАП РФ.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

Таблица 3.1
Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Понятие и сущность административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6	12	8	4	2	2	-	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к зачету
2	Тема 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6	16	8	8	4	4	-	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к зачету
3	Тема 3. Мера административной ответственности по Российскому законодательству	ПК-1, ПК-2, ПК-6	16	8	8	4	4	-	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к зачету
4	Тема 4. Процессуальный порядок привлечения к административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6	16	8	8	4	4	-	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к зачету

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
5	Тема 5. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде	ПК-1, ПК-2, ПК-6	12	8	4	2	2	-	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к зачету
ВСЕГО			72	40	32	16	16	-	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1.
Очная форма обучения

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
Тема 1	Понятие и основные черты административной ответственности. Административная ответственность в системе юридической ответственности. Соотношение с другими видами юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Административная ответственность юридических лиц.	8
Тема 2	Понятие и признаки административного правонарушения. Законодательство об административных правонарушениях. Юридический состав административного правонарушения. Субъекты административных правонарушений. Отграничение административных правонарушений от преступлений и дисциплинарных проступков.	8
Тема 3	Понятие и основные черты административных наказаний. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания. Общие правила наложения административных наказаний. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: понятие, виды.	8

Тема 4	Правовые основы производства. Участники производства. Доказательства и доказывание. Меры административно-процессуального обеспечения. Стадии производства. Исполнительное производство.	8
Тема 5	Подведомственность арбитражного суда по делам об административных правонарушениях Производство по делам о привлечении к административной ответственности Производство об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности	8
Итого		40

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Учебным планом не предусмотрены.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Общие положения

Занятия с обучающимися проводятся в форме лекций и семинаров.

От обучающихся требуется посещение лекций и иных форм занятий. Особо ценится активная работа на семинарских занятиях. Для успешной работы на семинарском занятии обучающийся должен прочесть рекомендованную настоящим учебно-методическим комплексом литературу, нормативные правовые акты и активно участвовать в дискуссии, уметь изложить основные идеи прочитанных источников и дать им аргументированную оценку, привести примеры из подобранной им судебной практики.

Лекционные занятия (теоретический курс)

Лекционные занятия – это устное систематическое и последовательное изложение учебного материала по темам дисциплины. Они являются организующим и ориентирующим началом для изучения дисциплины. В ходе лекций раскрываются основные положения изучаемой дисциплины, обращается внимание обучающихся на сложные теоретические и правоприменительные вопросы, показывается их практическая значимость.

При преподавании дисциплины использует преимущественно лекция - дискуссия, которая позволяет актуализировать имеющиеся у обучающихся знания, восполнить пробелы и получить новые знания.

При подготовке к лекциям обучающемуся необходимо изучить рекомендуемую литературу. На лекциях нужно внимательно следить за изложением преподавателем изучаемого материала, конспектировать основные положения.

В ходе лекционных занятий используется аудиторный фонд Университета.

Семинарские занятия

Важной формой обучения, способствующей закреплению и углублению теоретических знаний обучающихся являются семинарские (практические) занятия, которые направлены на закрепление полученного в ходе лекционных занятий и самостоятельной работы материала. Обучающийся должен уметь свободно высказываться по любому вопросу, вынесенному на семинарское занятие, уметь делать выводы, обобщения, оперировать специальными терминами. Кроме того, семинарские занятия позволяют преподавателю оценить усвоение обучающимися соответствующих знаний. К семинарскому занятию магистрант обязан подготовить ответы на вопросы заданной темы, изучив для этого соответствующие темы

лекций, учебную и научную литературу, нормативные правовые акты, законспектировав рекомендуемые источники. По согласованию с преподавателем обучающийся может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме семинара. В процессе подготовки к семинару обучающимся следует изучить судебную практику по рассматриваемым вопросам, в первую очередь постановления высших судебных органов.

На семинарских занятиях применяются методы контрольного опроса, дискуссии. Основная форма работы на семинаре – обсуждение всеми обучающимися группы вопросов, обозначенных в плане текущего семинарского занятия.

Методические рекомендации по решению задач

Задачи нацелены на формирование у обучающегося практических навыков и умений в изучаемой дисциплине.

Решение обучающимся задач преследует следующие цели:

1) научить обучающегося анализировать нормативные правовые акты, выделять судебную практику по поставленной проблеме и анализировать ее; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; делать подробные обоснованные выводы;

2) выработать у обучающегося умение правильно, логично, последовательно, аргументированно и кратко формулировать решение в конкретной правовой ситуации;

3) результат проверки преподавателем решения задач позволяет обучающемуся: определить степень усвоения им соответствующих разделов курса и выявить имеющиеся у него пробелы в полученных знаниях; закрепить, углубить и уточнить полученную из соответствующих источников правовую информацию; сформулировать вопросы, которые оказались непонятными или слабо усвоенными, и получить соответствующую помощь у преподавателя.

Решение задач следует начинать с определения круга общественных отношений, возникающих в конкретной ситуации.

Далее необходимо определить круг вопросов, в том числе промежуточных вопросов, на которые следует ответить для решения задачи.

В основе успешного решения задачи лежит определение нормативных правовых актов, которые регулируют спорные правоотношения, а также выявление материалов судебной практики по спорным отношениям.

Целесообразным для получения правовой информации является пользование справочными правовыми системами (Консультант Плюс, Гарант, и др.).

Список используемой литературы должен быть полным и включать основополагающие монографические работы, учебные пособия, нормативный материал и журнальные статьи.

Поскольку решение задач является результатом самостоятельного изучения обучающимся дисциплины, оно излагается своими словами, с личными обобщениями и выводами. Ответ должен представлять собой концентрированный результат самостоятельного, творческого осмысления законодательства, литературы и судебной практики по предложенной правовой ситуации.

Учебно-методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы

Общие положения

Успешное усвоение знаний во многом определяется качеством и объемом самостоятельной работы обучающегося. Самостоятельная работа предназначена для углубленного усвоения основного учебного материала согласно программе учебной дисциплины. По этой причине для эффективного освоения учебной дисциплины, успешного написания контрольной работы, необходима правильная организация самостоятельной работы обучающихся с учебной, учебно-методической, научной

литературой, нормативными актами и правоприменительными документами, что предполагает определенную схематичность процесса освоения материала.

К формам самостоятельной работы обучающихся относятся:

- чтение текстов нормативных правовых актов, учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемой теме;
- конспектирование данного текста;
- работа со словарями и справочниками;
- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети Интернет;
- подбор судебной практики по теме семинарского или практического занятия;
- решение ситуационных задач;
- подготовка к семинарским занятиям
- участие в круглых столах, научно-практических конференциях;
- подготовка к сдаче экзамена.

Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение.

Семинарские занятия по дисциплине направлены на:

- обсуждение и более глубокое усвоение обучающимися актуальных вопросов дисциплины;
- анализ специфики правового регулирования;
- анализ и обобщение судебной практики.

Самостоятельная работа начинается с изучения вопросов рассматриваемой темы, включенных в программу дисциплины. Необходимо также ознакомиться со списком рекомендуемой литературы.

В ходе прочтения учебной и научной литературы полезно тезисное конспектирование основных положений рассматриваемой темы. В случае отсутствия четкого ответа на поставленный вопрос, необходимо прояснить его на семинарском занятии или в ходе индивидуальной консультации у преподавателя.

Для того чтобы приобретенные знания стали глубже, необходимо ознакомиться с нормативными правовыми актами, судебной практикой, их тексты имеются в электронных справочно-поисковых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др.

Необходимо просматривать такие сайты как www.garant.ru, www.consultant.ru, сайт Российской газеты www.rg.ru, на которых каждый день появляется информация о принятии новых законов, внесении изменений в российское законодательство, а также о вынесенных судебных решениях. Для удобства на сайте www.consultant.ru либо www.garant.ru можно подписаться на рассылку принимаемых впервые или изменяющихся законов. Таким образом, обучающийся будет всегда в курсе последних изменений в законодательстве Российской Федерации.

Также для лучшего понимания учебного курса и просто для всестороннего развития обучающемуся необходимо выделить время для просмотра научных статей. В библиотеке Российского государственного университета правосудия можно найти такие журналы как: Законодательство, Журнал российского права, Российская юстиция, Российское правосудие и т.д.

Учебно-методические рекомендации по выполнению контрольной работы.

Контрольная работа (предусмотрена для обучающихся заочной формы обучения) нацелена на тщательную проработку и усвоение обучающимся актуальных вопросов дисциплины.

Выполнение обучающимся контрольной работы и проверка их преподавателем преследует следующие цели:

- 1) осуществление контроля за самостоятельной работой обучающегося;

2) научить обучающегося анализировать нормативные правовые акты, выделять и анализировать проблемы, поставленные в научной литературе, выделять судебную практику по поставленной проблеме и анализировать ее; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; делать подробные обоснованные выводы;

3) выработать у обучающегося умение правильно, логично, последовательно, аргументированно и кратко излагать свои мысли в письменном виде;

4) результат проверки преподавателем контрольной работы позволяет обучающемуся: определить степень усвоения им соответствующих разделов курса и выявить имеющиеся у него пробелы в полученных знаниях; закрепить, углубить и уточнить полученную из соответствующих источников правовую информацию; сформулировать вопросы, которые оказались непонятными или слабо усвоенными, и получить соответствующую помощь у преподавателя.

Написание контрольной работы следует начинать с выбора темы, далее необходимо составить план контрольной работы. Без плана приступать к раскрытию темы не рекомендуется, так как неудачно составленный план может негативно отразиться на всей последующей работе.

В основе успешного выполнения контрольной работы лежит сбор научной информации. Для подбора и составления списка литературы необходимо внимательно ознакомиться с каталогом библиотеки ВУЗа. Кроме того, для расширения источников полезно использовать возможности и других библиотек.

Помимо монографической литературы полезную информацию можно почерпнуть из журналов: «Государство и право», «Правоведение», «Журнал российского права», «Российское правосудие», «Российский судья», «Российская юстиция», «Экологическое право», и др. изданий периодической печати.

Целесообразным для получения правовой информации является пользование справочными правовыми системами (Консультант Плюс, Гарант, и др.).

Список используемой литературы должен быть полным и включать основополагающие монографические работы, учебные пособия, нормативный материал и журнальные статьи.

Поскольку контрольная работа является результатом самостоятельного изучения обучающимся избранной темы, она излагается своими словами, с личными обобщениями и выводами. Ответ должен представлять собой концентрированный результат самостоятельного, творческого осмысления законодательства, литературы и судебной практики по предложенной правовой ситуации. Контрольная работа является результатом самостоятельного изучения обучающимся избранной темы, она излагается своими словами, с личными обобщениями и выводами.

Оформление работы также имеет значение для получения положительной оценки и должно соответствовать предъявляемым требованиям. Контрольная работа должна содержать титульный лист с указанием темы работы, иметь постраничную сквозную нумерацию.

Для проверки контрольная работа представляется в электронном виде на сайте Университета в системе электронного обучения Femida. Результат проверки проставляется в электронной ведомости. Контрольная работа оценивается «зачтено» либо «незачтено». Успешное выполнение контрольной работы является условием допуска обучающегося к сдаче экзамена по дисциплине.

Учебно-методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации.

В ходе дифференцированного зачета обучающийся должен показать глубокое знание предмета, умение связывать теоретические знания с правоприменительной практикой. Обучающийся должен знать определения всех базовых понятий дисциплины, уметь характеризовать теоретические понятия в их практическом применении, знать нормативное правовое регулирование, уметь формулировать, обосновывать и излагать

собственную точку зрения по дискуссионным вопросам, уметь проводить системные связи между понятиями и категориями, давать содержательно структурированный, юридически грамотный и последовательный ответ на поставленные в билете вопросы.

Ответы на задания должны быть

- даны с использованием теории, действующих нормативных правовых актов, правовых позиций высших судов,
- даны на все поставленные вопросы,
- развернутыми, аргументированными.

Работа обучающихся по подготовке к промежуточной аттестации должна быть нацелена на тщательную проработку и усвоение лекционного материала, основной учебной и дополнительной литературы в соответствии с предлагаемым тематическим планом. Наряду с этим необходимо изучать нормативные источники, следить за изменениями в законодательстве. Также следует учитывать и постановления и определения Конституционного Суда Российской Федерации.

Для того чтобы знания, приобретенные при изучении учебной литературы и нормативных правовых актов, стали глубже, необходимо ознакомиться с судебной практикой, в особенности с постановлениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации и постановлениями Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, а также с соответствующими обзорами законодательства и судебной практики. Судебная практика ВС РФ и других судов общей юрисдикции, в том числе решения и определения по конкретным делам, хорошо представлена в электронных справочно-поисковых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др. С этой целью могут быть использованы материалы опубликованной судебной практики в юридических журналах «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», «Бюллетень Европейского Суда по правам человека». Необходимо помнить, что постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации сохраняют силу до принятия соответствующих решений Пленумом Верховного Суда Российской Федерации. Разъяснения по вопросам судебной практики содержатся и в информационных письмах Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.

Необходимо просматривать такие сайты как www.garant.ru, www.consultant.ru, сайт Российской газеты www.rg.ru, на которых каждый день появляется информация о принятии новых законов, внесении изменений в российское законодательство, а также о вынесенных судебных решениях. Для удобства на сайте www.consultant.ru либо www.garant.ru можно подписаться на рассылку принимаемых впервые или изменяющихся законов. Таким образом, обучающийся будет всегда в курсе последних изменений в законодательстве Российской Федерации.

Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой

подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

1. использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;

2. присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В соответствии с Положением «О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования» текущий контроль успеваемости осуществляется во время семинарских занятий в форме одного или нескольких оценочных средств в соответствии с ФОС по дисциплине.

Тесты и задачи в рамках Контрольной работы является одной из форм текущего контроля успеваемости студентов и проводится у студентов тех форм обучения, для которых она предусмотрена учебным планом. По результатам проверки контрольной работы преподавателем выставляются оценки зачтено/незачтено.

Текущий контроль осуществляется и учитывается в баллах в соответствии с правилами балльно-рейтинговой системы. При этом в рамках общего числа баллов, предусмотренного на текущий контроль балльно-рейтинговой системы РГУП, в зависимости от применяемого оценочного средства, используется специальная шкала баллов

Если на семинарском занятии применяется одно оценочное средство, баллы устанавливаются исходя из максимально возможной оценки за семинар, если применяется несколько оценочных средств баллы между ними распределяются пропорционально. Например, при максимальной оценке за семинар в 2 балла, при применении четырех оценочных средств – каждое весит максимум 0,5 баллов, при применении одного – 2 балла. При этом максимальное число баллов за один семинар – устанавливается как отношение максимальной оценки за работу на семинарских занятиях за весь курс (26 баллов) к количеству семинарских занятий. Например, если семинарских занятий всего 8, то максимальная сумма баллов на семинаре будет составлять – 3,25 балла.

Распределение баллов по видам работ (отчетности):

№ п/п	Вид отчетности	Баллы (очная форма)	Баллы (очно-заочная и заочная формы)
1.	Оценка качества работы студента в семестре, в том числе работа на семинарах (выступления; решение задач; выполнение контрольных тестов и т.д.)	До 26 баллов, в том числе до 10 по результатам текущего контроля, и до 16 по результатам учебных занятий и научной работы	До 10 баллов
2.	Посещаемость учебных занятий	До 14 баллов	До 10 баллов
	Контрольная работа	-	До 20 баллов
3.	Зачет	До 60 баллов	
	Итого	До 100 баллов	

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики» включен в УМР.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, ресурсы сети Интернет

5.4. Нормативные правовые акты и материалы судебной практики**Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // СЗ РФ, 2009. – №4. – Ст. 445(с изм. и доп.).
2. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // СЗ РФ, 2004. – №27. – Ст. 2710 (с изм. и доп.).
3. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002г. № 1-ФКЗ «О военном положении» // СЗ РФ, 2002. – №5. – Ст. 375 (с изм. и доп.).
4. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» // СЗ РФ, 2001. – №23. – Ст. 2277 (с изм. и доп.).
5. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ, 1997. – №51. – Ст. 5712 (с изм. и доп.).
6. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997г. № 1-ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // СЗ РФ, 1997. – №9. – Ст. 1011 (с изм. и доп.).
7. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СЗ РФ, 1997. – №1. – Ст. 1 (с изм. и доп.).
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. № 195-ФЗ // СЗ РФ, 2002. – №1 (ч. 1). – Ст. 1 (с изм. и доп.).

9. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации // СЗ РФ, 2015. – №10. – Ст. 1391 (с изм. и доп.).
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ // СЗ РФ, 2002. – №1 (ч. 1). – Ст. 3 (с изм. и доп.).
11. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001г. № 174-ФЗ // СЗ РФ, 2001. – №52 (ч. 1). – Ст. 4921 (с изм. и доп.).
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001г. № 146-ФЗ // СЗ РФ, 2001. – №49. – Ст. 4552 (с изм. и доп.).
13. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г. № 136-ФЗ // СЗ РФ, 2001. – №44. – Ст. 4147 (с изм. и доп.).
14. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // СЗ РФ, 2011. – №7. – Ст. 900 (с изм. и доп.).
15. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» // СЗ РФ, 2010. – №31. – Ст. 4177 (с изм. и доп.).
16. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // СЗ РФ, 2008. – №52 (ч.1). – Ст. 6249 (с изм. и доп.).
17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ, 2008. – № 52 (ч.1). – Ст. 6228 (с изм. и доп.).
18. Федеральный закон от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» // СЗ РФ, 2008. – № 29. – Ст. 3021 (с изм. и доп.).
19. Федеральный закон от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» // СЗ РФ, 2007. – № 49. – Ст. 6043 (с изм. и доп.).
20. Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» // СЗ РФ, 2006. – № 30. – Ст. 3285 (с изм. и доп.).
21. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ, 2006. – № 19. – Ст. 2060 (с изм. и доп.).
22. Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ, 2004. – № 31. – Ст. 3215 (с изм. и доп.).
23. Федеральный закон от 19.06.2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // СЗ РФ, 2004. – № 25. – Ст. 2485 (с изм. и доп.).
24. Федеральный закон от 23.12.2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» // СЗ РФ, 2003. – №52 (ч. 1). – Ст. 5029 (с изм. и доп.).
25. Федеральный закон от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ, 2003. – № 50. – Ст. 4859 (с изм. и доп.).
26. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ, 2003. – № 22. – Ст. 2063 (с изм. и доп.).
27. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» // СЗ РФ, 2003. – № 52 (ч.1). – Ст. 5140 (с изм. и доп.).
28. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ, 2003. – № 33 (ч.1). – Ст. 3431 (с изм. и доп.).
29. Федеральный закон от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // СЗ РФ, 2011. – № 19. – Ст. 2716 (с изм. и доп.).
30. Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // СЗ РФ, 2009. – № 1. – Ст. 15 (с изм. и доп.).

31. Федеральный закон от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // СЗ РФ, 2001. – № 33. – Ст. 3418 (с изм. и доп.).
32. Федеральный закон от 11.07.2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях» // СЗ РФ, 2001. – № 29. – Ст. 2950 (с изм. и доп.).
33. Федеральный закон от 25.07.1998 № 128-ФЗ «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации» // СЗ РФ, 2001. – № 31. – Ст. 3806 (с изм. и доп.).
34. Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ, 1997. – № 47. – Ст. 5340 (с изм. и доп.).
35. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // СЗ РФ, 1997. – № 30. – Ст. 3594 (с изм. и доп.).
36. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ, 2011. – № 50. – Ст. 7344 (с изм. и доп.).
37. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» // СЗ РФ, 1996. – № 14. – Ст. 1401 (с изм. и доп.).
38. Федеральный закон от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» // СЗ РФ, 1996. – № 35. – Ст. 4135 (с изм. и доп.).
39. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» // СЗ РФ, 2012. – № 53 (ч.1). – Ст. 7600 (с изм. и доп.).
40. Федеральный закон от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» // СЗ РФ, 1995. – № 50. – Ст. 4873 (с изм. и доп.).
41. Федеральный закон от 30.11.1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» // СЗ РФ, 1995. – № 49. – Ст. 4694 (с изм. и доп.).
42. Федеральный закон от 23.11.1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» // СЗ РФ, 1995. – № 48. – Ст. 4556 (с изм. и доп.).
43. Федеральный закон от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» // СЗ РФ, 1995. – № 48. – Ст. 4553 (с изм. и доп.).
44. Федеральный закон от 12.08.1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» // СЗ РФ, 1995. – № 33. – Ст. 3349 (с изм. и доп.).
45. Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ, 1995. – № 21. – Ст. 1930 (с изм. и доп.).
46. Федеральный закон от 24.04.1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» // СЗ РФ, 1995. – № 17. – Ст. 1462 (с изм. и доп.).
47. Закон РФ от 25.06.1993 № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // СЗ РФ, 1995. – № 17. – Ст. 1462 (с изм. и доп.) // Российская газета, 1993. – N 152 (с изм. и доп.).
48. Указ Президента РФ от 01.03.2011 № 250 «Вопросы организации полиции» // Российская газета, 2011. – N 43 (с изм. и доп.).
49. Указ Президента РФ от 21.09.2009 № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации» // Российская газета, 2009. – N 177 (с изм. и доп.).
50. Указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции» // Российская газета, 2008. – N 108 (с изм. и доп.).

51. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета, 2012. – N 114 (с изм. и доп.).
52. Указ Президента РФ от 28.06.2007 № 825 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ, 1995. – № 35. – Ст. 4774 (с изм. и доп.).
53. Указ Президента РФ от 31.12.2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» // Российская газета, 2006. – N 2 (с изм. и доп.).
54. Указ Президента РФ от 01.02.2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // Российская газета, 2005. – N 263 (с изм. и доп.).
55. Указ Президента РФ от 01.02.2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // Российская газета, 2005. – N 30 (с изм. и доп.).
56. Указ Президента РФ от 21.01.2005 г. № 56с «Вопросы Федеральной службы по оборонному заказу» // СЗ РФ, 2005. – № 5. – Ст. 358 (с изм. и доп.).
57. Распоряжение Правительства РФ от 25.10.2005 г. № 1789-р «О концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006-2008 годах» // СЗ РФ, 2005. – № 46. – Ст. 4720 (с изм. и доп.).
58. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов») // Российская газета, 2010. – N 46 (с изм. и доп.).
59. Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 г. № 30 «О типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета, 2005. – N 12 (с изм. и доп.).
60. Приказ МВД России от 11.04.2011 года № 185-дсп «Об объявлении решения коллегии МВД». Документ опубликован не был.
- И др.

Официальные акты высших судебных органов и судебная практика

1. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 16 октября 2003 г. № 328-0 (об отказе в принятии к рассмотрению жалобы о нарушении конституционных прав гражданина статьей 20.21 КоАП РФ)
2. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 5 февраля 2004 г. № 68-0 (об отказе в принятии к рассмотрению запроса о проверке конституционности положений части 1 статьи 7.12, пункта 1 части 1, частей 2 и 3 статьи 3.5 КоАП РФ)
3. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 5 апреля 2004 г. № 137-0 (об отказе в принятии к рассмотрению запроса о проверке конституционности статей 15.14, 15.15, 15.16 и 23.7 КоАП РФ)
4. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 22 апреля 2004 г. № 129-0 (об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина на нарушение его конституционных прав положениями части 1 статьи 29.10 и статьи 28.6 КоАП РФ)
5. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 11 июля 2006 г. № 262-0 (об отказе в принятии к рассмотрению запросов арбитражного суда Томской области о проверке конституционности части 3 статьи 30.1 КоАП РФ)
6. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 15 января 2008 г. № 409-0-П (по жалобе на нарушение конституционных прав и свобод положениями части 12 статьи 27.10 КоАП РФ)

7. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 7 февраля 2008 г. № 147 (об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина на нарушение его конституционных прав и свобод частью 1 статьи 32.8 КоАП РФ)
8. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 29 января 2009 г. № 2-0-0 (об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина на нарушение его конституционных прав частью 1 статьи 29.5 КоАП РФ)
9. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 7 декабря 2010 г. № 1621-0-0 (об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина на нарушение его конституционных прав положениями части 3 статьи 1.5, Примечания к статье 1.5, статьи 2.6 прим, части 3 прим статьи 4.1 и части 3 статьи 28.6 КоАП РФ)
10. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 27 января 2011 г. № 89-0-0 (об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина на нарушение его конституционных прав частью 2 статьи 26.2 КоАП РФ)
11. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 16 июня 2009 г. № 9-П (по делу о проверке конституционности ряда положений статей 24.5, 27.11, 27.5 и 30.7 КоАП РФ)
12. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 13 июля 2010 г. № 15-П (по делу о проверке конституционности положений части 1 статьи 188 УК РФ, части 4 статьи 4.5, части 1 статьи 16.2 и части 2 статьи 27.11 КоАП РФ)
13. Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 25 апреля 2011 г. № 6-П (по делу о проверке конституционности части 1 статьи 3.7 и части 28.28 КоАП РФ)
14. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23.12.2010 г. № 30/64 «О некоторых вопросах, возникших при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок»
15. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2005, № 6.
16. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 октября 2006 г. № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (в ред. Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 11.11.2008 г. № 23 «О внесении изменений в некоторые Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации») // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2006, № 12.
17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31 мая 2007 г. № 27 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений квалификационных коллегий судей о привлечении судей судов общей юрисдикции к дисциплинарной ответственности»
18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 декабря 2007 г. № 52 «О сроках рассмотрения судами Российской Федерации уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях»
19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 февраля 2009 г. № 2 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих»
20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15 июня 2010 г. № 16 «О практике применения судами закона Российской Федерации «О средствах массовой информации»
21. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 27 января 2003 г. № 2 «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Вестник ВАС РФ, 2003, № 3.

22. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 2 июня 2004 г. № 10 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях» // Вестник ВАС РФ, 2004, № 8.

23. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 30 июня 2008 г. № 30 «О некоторых вопросах, возникающих в связи с арбитражными судами антимонопольного законодательства»

24. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 17 февраля 2011 г. № 11 «О некоторых вопросах применения Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»

И др.

Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):
(перечень ежегодно обновляется)

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства «Проспект» (юридическая литература); коллекции издательства «Кнорус» (право, экономика и менеджмент)
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Oxford Bibliographies	www.oxfordbibliographies.com модуль Management –аспирантура Экономика и модуль International Law -аспирантура Юриспруденция
7	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	КонсультантПлюс, Гарант

6. Материально-техническое обеспечение

В целях освоения учебной программы дисциплины «Административная ответственность», в том числе в рамках инклюзивного образования, необходимы соответствующие материально-технические и программные средства.

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий (таблица 8):

1. Лекционные аудитории с компьютерным и видеопроекторным оборудованием для презентаций с выходом в Интернет, средствами видео-звукоспроизведения, программа СПС Консультант Плюс, Гарант и др.
2. Аудитории для проведения семинарских (практических) занятий оборудованы мультимедийным комплексом/ интерактивной доской.
3. Преподавателем предоставляются в адрес студентов материалы для проведения дидактических игр, выполнения контрольных заданий.
4. Тексты нормативных правовых актов (на бумажных носителях, флэш- и иных цифровых носителях, в СПС) для обеспечения работы с текстом должны быть у студентов.
5. Студенты также могут использовать свои технические средства для самостоятельной работы на семинарских (практических) занятиях.

Лекционные занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП.

Семинарские занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП, включая компьютерный класс, оснащённый персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП, раздаточный материал, подготавливаемый преподавателем.

Практические занятия: аудиторный фонд РГУП, включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП, мультимедиа-проектор, комплекты законодательных и нормативных документов, комплекты учебно-методической документации и др.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения (таблица 8). Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Таблица 6.1

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	
1.	Административная ответственность	Актовый зал № 329 – аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (либо аналог)	189 посадочных мест Проектор Vivitek -1 шт. Персональный компьютер i3 2.9 GHz/ 2 GB – 1 шт. ЖК монитор AOC E2270 21.5” – 1 шт. Микрофоны- 4 шт. Презентатор – 1 шт. Аудиосистема - 2 шт. Аудиосистема – 2 шт. Аудиомикшер Yamaha MG12XU - 1 шт. Экран Стулья с пюпитром	Договор №31806249240 от 12.04.2018 г. ООО «Протос-НН» Лицензионный договор на передачу неисключительных прав №52 от 29.10.2018 ООО «Реализация и обслуживание информационных систем» Сублицензионный договор о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ №А475-1394 от 26.12.2019 ООО «АПИ-Сервис» Договор об информационной поддержке от 02.02.2015 г. ООО «Агентство правовой информации» Договор №2630/12-2 о взаимном сотрудничестве от 10.01.2012 ООО «Гарант-	MS Windows 10, Microsoft Office 2016 Профессиональный+, Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows, Консультант Плюс, Гарант – информационно правовое обеспечение

				Информационные Решения и Бизнес-Системы»	
		Аудитория № 216 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	24 посадочных мест: столы, стулья, Мелованная доска. Широкоформатный TV Samsung 40" - 1 шт.	-	-
		Аудитория № 321 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	40 посадочных мест: столы, стулья, Мелованная доска. Широкоформатный TV Samsung 70" - 1 шт.		
		Аудитория № 304 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	38 посадочных мест Колонки, web камера legitec Широкоформатный TV LG 55" - 1 шт. Персональный компьютер Pentium 3.3 GHz/ 4 GB – 4 шт. Персональный компьютер Core 2 Duo 2.6 GHz/ 3 GB – 1 шт. ЖК монитор AOC E2270 21.5" – 1 шт. Стол, стулья.	Договор № 31806249240 от 12.04.2018 г. ООО «Протос-НН». Лицензионный договор на передачу неисключительных прав №52 от 29.10.2018 ООО «Реализация и обслуживание информационных систем» Сублицензионный договор о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ №А475-1394 от 26.12.2019 ООО «АПИ-Сервис».	MS Windows 10, Microsoft Office 2016 Профессиональный+, Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows, Консультант Плюс, Гарант – информационно правовое обеспечение.

				Договор об информационной поддержке от 02.02.2015 г. ООО «Агентство правовой информации». Договор №2630/12-2 о взаимном сотрудничестве от 10.01.2012 ООО «Гарант- Информационные Решения и Бизнес- Системы».	
--	--	--	--	---	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП, оснащены наборами мультимедийного демонстрационного оборудования (компьютер с программным обеспечением, проектор, акустическая система) и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическое иллюстрирование учебного процесса (слайд-презентации лекций, видеофильмы, видеоролики и т.п.)

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ³**Кафедра Государственно-правовых дисциплин****Направление подготовки (специальность): 40.03.01 Юриспруденция****Профиль государственно-правовой****Уровень: Бакалавриат****Дисциплина: Административная ответственность**

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд.в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Агапов А. Б. Административная ответственность : Учебник для вузов / А.Б. Агапов. - 8-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 465 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru . - ISBN 978-5-534-08076-6.	основная	0+е
Осинцев Д. В. Административная ответственность : Учебник для вузов / Д.В. Осинцев. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 466 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru . - ISBN 978-5-534-12873-4	основная	0+е

³ Требования к обеспеченности литературой устанавливаются ФГОС ВО. В карте обеспеченности литературой указывается:

- основная литература – 1-3 наименований учебников (учебных пособий), изданных в течение последних пяти лет, включенных в библиотечный фонд Университета (печатного или ЭБС) и информационно-образовательный портал РГУП, соответствующих уровню образования (СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура);

- дополнительная литература - 3-5 наименований источников, изданных в течение последних пяти лет, включенных в библиотечный фонд Университета (печатного или ЭБС) и информационно-образовательный портал РГУП;

- дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины – любые источники (в том числе журналы, сборники научных трудов и др.); указывается по инициативе преподавателя.

Россинский Б. В. Административное право и административная ответственность : Учебное пособие /Б.В. Россинский. - М.: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. - 352 с. - ISBN 978-5-91768-842-8.	основная	0+е
Агапов А. Б. Административная ответственность : Учебник для вузов / А.Б. Агапов. - 8-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 465 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru . - ISBN 978-5-534-08076-6.	основная	0+е
Дополнительная литература		
Жданова А.Н. Индивидуализация административной ответственности граждан : Монография / А.Н. Жданова. - Электрон. дан. - М.: Русайнс, 2020. - 162 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru . - ISBN 978-5-4365-0754-5.	дополнительная	0+е
Солдатов А.П. Административная ответственность в России. История, современность, перспективы : Монография / А.П. Солдатов, С.В. Горб. - Электрон. дан. - М.: Русайнс, 2019. - 195 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru . - ISBN 978-5-4365-3539-5.	дополнительная	0+е
Конин Н. М. Административное право : Учебник для вузов / Н.М. Конин, Е. И. Маторина. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 431 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru . - ISBN 978-5-534-09972-0	дополнительная	0+е
Панов А.Б. Административная ответственность юридических лиц : Монография /А.Б. Панов. - М.: ООО "Юридическое издательство Норма" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-91768-400-0.	дополнительная	0+е

Периодические издания: журналы «Российское правосудие», «Российская юстиция», «Журнал Российского права».

Зав. библиотекой _____ С.В. Охотникова

Зав. кафедрой _____ А.Р. Лаврентьев

Изучение дисциплины (модуля) должно обеспечиваться учебником, учебным пособием, охватывающими содержание дисциплины (модуля) полностью либо в значительной степени (основная литература).

Не позднее трех лет с момента начала реализации дисциплины (модуля) ответственная кафедра обязана подготовить учебник и (или) учебное пособие по дисциплине (модулю) при отсутствии в библиотечном фонде и на информационно-образовательном портале Университета учебников и (или) учебных пособий, отвечающих признакам основной литературы.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

«Административная ответственность»

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие и сущность административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6	- вопросы для семинаров, - вопросы для зачета - тестирование
2.	Тема 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6	- вопросы для семинаров, - вопросы для зачета - тестирование
3.	Тема 3. Мера административной ответственности по Российскому законодательству	ПК-1, ПК-2, ПК-6	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для зачета - тестирование - контрольная работа для заочной формы обучения.
4.	Тема 4. Процессуальный порядок привлечения к административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для зачета - тестирование - контрольная работа для заочной формы обучения.
5.	Тема 5. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде	ПК-1, ПК-2, ПК-6	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для зачета - тестирование - деловая игра - контрольная работа для заочной формы обучения.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 23.03.2017 № 89 (с изменениями и дополнениями), и «О балльной системе оценки знаний обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения», утв. Приказом РГУП от 23.03.2017 № 88 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Земельное право» исчисляются баллами.

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы за результаты учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

Форма обучения	Очная	Заочная
Всего баллов, в том числе:	0-40	0-40
Работа в семестре	0-26	0-10
Посещение занятий	0-14	0-10
Контрольная работа	-	0-20

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

8.2. Оценочные средства

Вопросы для семинарских и практических заданий

по дисциплине **Административная ответственность**

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-2. Способность к подготовке правовых документов

ПК-6. С способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Тема 1. Понятие и сущность административной ответственности:

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Административная ответственность: понятие, признаки, соотношение с иными видами административного принуждения.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
2.	Законодательная основа административной ответственности.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
3.	Субъекты административной ответственности.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
4.	Обстоятельства, исключающие и освобождающие от административной ответственности.	ПК-1, ПК-2, ПК-6

Тема 2. Административное правонарушение как основание административной ответственности:

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие и признаки административного правонарушения.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
2.	Соотношение административного правонарушения с иными правонарушениями.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
3.	Состав административного проступка: понятие и элементы.	ПК-1, ПК-2, ПК-6

Тема 3. Мера административной ответственности по Российскому законодательству:

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие, признаки и цели административных наказаний.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
2.	Виды административных наказаний, их характеристика.	ПК-1, ПК-2, ПК-6
3.	Назначение административного наказания.	ПК-1, ПК-2, ПК-6

Тема 4. Процессуальный порядок привлечения к административной ответственности:

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятия, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях	ПК-1, ПК-2, ПК-6
2.	Участники производства по делам об административных правонарушениях	ПК-1, ПК-2, ПК-6
3.	Стадии производства по делам об административных правонарушениях	ПК-1, ПК-2, ПК-6

Тема 5. Особенности производства по делам об административных правонарушениях в арбитражном суде:

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Подведомственность арбитражного суда по делам об административных правонарушениях	ПК-1, ПК-2, ПК-6
2.	Производство по делам о привлечении к административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6
3.	Производство об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности	ПК-1, ПК-2, ПК-6

2. Критерии оценивания

Критерии	Баллы
Студент активно участвует в дискуссии на семинаре, показывает уверенное владение понятийным аппаратом, дает развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры, отмечает проблемные аспекты рассматриваемого вопроса, раскрывает взаимосвязи между государственно-правовыми понятиями, явлениями и процессами	Отлично
Студент активно участвует в дискуссии на семинаре, показывает владение понятийным аппаратом, дает ответы на поставленные вопросы, приводит примеры, раскрывает взаимосвязи между государственно-правовыми понятиями, явлениями и процессами	Хорошо
Студент участвует в дискуссии на семинаре и в основном дает правильные ответы на вопросы, но без должной глубины и обоснования, слабо владеет понятийным аппаратом и знанием взаимосвязей между государственно-правовыми понятиями, явлениями и процессами	Удовлетворительно
Студент не участвует в дискуссии на семинаре. На заданные вопросы не отвечает, не показывает знаний и владения понятийным аппаратом	Неудовлетворительно

Оценочное средство «Деловая командная игра: дебаты»
по дисциплине Административная ответственность

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-2. Способность к подготовке правовых документов

ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

1. Тема: «Производство по делам об административных правонарушениях»

2. Концепция игры: формат игры – ролевая игра.

3. Роли:

Лицо, совершившее административное правонарушение

Сотрудник полиции

Мировой судья

Защитник

Свидетель

Понятой

4. Ожидаемый (е) результат (ы):

- развитие умений правильно квалифицировать административное правонарушение;

- развитие навыков в систематизации и обобщении информации для разрешения дел об административных правонарушениях.

Критерии оценки деловой игры:

Критерии	Оценка	Баллы
Обучающийся дает правильные ответы на 90-100 % заданий	Отлично	2
Обучающийся дает правильные ответы на 70-90 % заданий	Хорошо	1.5
Обучающийся дает правильные ответы на 50-70 % заданий	Удовлетворительно	1
Обучающийся дает правильные ответы на менее 50 % заданий	Неудовлетворительно	менее 1

Банк тестовых заданий

по дисциплине **Административная ответственность**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-2. Способность к подготовке правовых документов

ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Содержание банка тестовых заданий

F1: Дисциплина: Административная ответственность

F2: Кафедра государственно-правовых дисциплин ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия».

Правильный ответ не отмечен

ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

I: 4

S: Основание административной ответственности можно подразделить на:

- : действия и бездействие
- : юридическое, фактическое и процессуальное
- +: коллективное и индивидуальное
- : потенциальное и реальное

I: 5

S: Предвидение возможности наступления вредных последствий своего деяния и легкомысленный расчет на их предотвращение это:

- : небрежность
- : легкомысленная самонадеянность
- : прямой умысел
- +: косвенный умысел

I: 6

S: Административная ответственность наступает:

- : с 18 лет
- + -: с 16 лет
- : с 21 года
- : с 14 лет

ПК-2. Способность к подготовке правовых документов

I: 7

S: Субъектами административной ответственности являются:

- : государственные и муниципальные служащие
- +: должностные лица
- : юридические лица
- : все перечисленные

I: 8

S: 8. *Принципами административной ответственности являются:*

- : законность
- : целесообразность
- : гласность
- +: все ответы верны

I: 9

S: 9. *Основаниями освобождения от административной ответственности являются (выбрать правильные ответы): 1) неменяемость; 2) необходимая оборона; 3) малозначительность; 4) недостижение 16 лет; 5) крайняя необходимость; 6) презумпция невиновности:*

- : 1, 3, 5
- +: 1, 5, 6
- : 2, 3, 4
- : 4, 5, 6

I: 10

S: 10. *Лишение специального права может назначаться на срок:*

- : до 2 месяцев
- : до 6 месяцев
- +: до 1 года
- : до 3-х лет

I: 11

S: 11. *Какое административное наказание может быть дополнительным:*

- : административный штраф
- : предупреждение
- : дисквалификация
- +: административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства

I: 12

S: 12. *Какая мера административного принуждения не является наказанием:*

- +: возмездное изъятие орудия совершения или предмета правонарушения
- : административный штраф
- : предупреждение
- : административное задержание

ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

I: 13

S: *При малозначительности административного правонарушения должностное лицо:*

- : не может применить наказание в виде административного ареста
- +: вправе освободить лицо от ответственности и ограничиться устным замечанием
- : вправе применить меры дисциплинарной ответственности
- : может ограничиться только предупреждением

I: 14

S: *Признаками объективной стороны правонарушения являются:*

- + : действие, бездействие
- : достижение шестнадцатилетнего возраста
- : вина
- : вменяемость

I: 15

S: *Термин «установление административной ответственности» означает:*

- + : привлечение виновных физических или юридических лиц к административной ответственности
- : применение предусмотренных КоАП мер административной ответственности
- : издание предусматривающих административную ответственность законов
- : деятельность судей и должностных лиц соответствующих государственных органов по назначению административных наказаний

I: 16

S: *Принцип презумпции невиновности подразумевает, что:*

- : лицо подлежит ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина
- : лицо считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке
- + : неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к ответственности, толкуются в его пользу
- : все ответы верны

I: 17

S: *Субъективную сторону правонарушения могут характеризовать:*

- : возраст правонарушителя
- : место, время и способ совершения правонарушения
- + : мотив и цель деяния
- : вредоносные последствия правонарушения и причинная связь между ними

I: 18

S: *Какой вид административного наказания может быть установлен на срок от 6 месяцев до 2-х лет:*

- : лишение специального права
- : дисквалификация
- + : административное приостановление деятельности
- : возмездное изъятие орудия совершения или предмета правонарушения

I: 19

S: *Административными наказаниями являются (выбрать правильные ответы): 1) административный штраф; 2) аннулирование лицензии; 3) установление административного надзора; 4) административный арест; 5) лишение специального права; 6) предупреждение:*

- + : 1, 2, 4, 5
- : 2, 4, 6, 3
- : 1, 3, 4, 6
- : 1, 4, 5, 6

Для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования выбирается 20 тестовых заданий. Пересчет результатов теста в баллы осуществляется по следующей формуле.

Результаты обучения (тестирования)	Уровень сформированности компетенции
25% и менее правильных ответов	компетенция не сформирована
26-50% правильных ответов	пороговый уровень
51-75% правильных ответов	базовый уровень
76-100% правильных ответов	продвинутый уровень

Примеры ситуационных задач
по дисциплине **Административная ответственность**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК-1. Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-2. Способность к подготовке правовых документов

ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

1. Общая характеристика задания:

Форма текущего контроля знаний студентов. Предполагает разбор студентами примера из административной/судебной практики по ответственности за административные правонарушения, аргументированных ответов студентов на сформулированные к примеру вопросы. Задание направлено на развитие у студентов навыков по принятию юридически обоснованных решений, навыков аргументации, применения нормативных правовых актов на практике.

Приметы ситуационных задач:

Задача 1. 21 сентября 2016 года в 21:10 у дома 34 по ул. Крылова г.Н.Новгорода нарядом полиции был выявлен гражданин Иванов И.И., 10.02.1959 г.р., который проживает по недействительному паспорту (в 45 лет обмен паспорта не был произведен). Петров был доставлен в отдел полиции.

Задание: квалифицировать деяние Петрова Г.А. Какие меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях необходимо применить? Составьте необходимые процессуальные документы о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Задача 2. 1 июня 2016 года в 18:30 нарядом полиции был задержан гр. Петров П.П., 06.06.1968 г.р., который находясь на площади возле кинотеатра «Орленок» в Нижегородском районе г.Н.Новгорода, во время празднования Дня защиты детей, выражался нецензурно, оскорбительно приставал к гражданам, в том числе хватал за руки и одежду проходящих рядом женщин. На отдельные требования граждан прекратить противоправные действия не реагировал. Крылов был доставлен в отдел полиции.

Задание: квалифицировать деяние. Какие меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях необходимо применить? Составьте необходимые процессуальные документы о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Задача 3. 14 мая 2016 года около 18:30 нарядом полиции был задержан гр. Федоров Ф.Ф., 14.03.1957 г.р., который находясь на остановке общественного транспорта «Юридический институт МВД» (г.Н.Новгорода), распивал водку. Гражданин был доставлен в отдел полиции

Задание: квалифицировать деяние. Какие меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях необходимо применить? Составьте необходимые процессуальные документы о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Задача 4. 9 апреля 2017 года в 17:15 нарядом полиции на автовокзале пл. Сенная в г.Н.Новгороде был задержан гр. Ванин В.В., 12.12.1975 г.р., который пытался без очереди приобрести билеты на автобус, отвечая на замечания граждан нецензурной бранью. На неоднократные требования сотрудников полиции, вызванных администрацией автовокзала, прекратить противоправные действия также отвечал нецензурной бранью. Гражданин был доставлен в отдел полиции.

Задание: квалифицировать деяние. Какие меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях необходимо применить? Составьте необходимые процессуальные документы о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Задача 5. 07 июля 2016 года в 12:55 сотрудником ОВО Ивановым А.А., осуществляющим пропускной режим в здании Прокуратуры по адресу: г.Н.Новгород, ул. А.Пешкова, 10, был задержан гр. Дмитриев Д.Д., 14.06.1987 г.р., который нарушив пропускной режим, игнорируя требование о необходимости получения пропуска, миновал пост полиции на 1 этаже здания и пытался попасть в кабинет Прокурора на 3 этаже. Гражданин был доставлен в отдел полиции

Задание: квалифицировать деяние, составить протокол об административном правонарушении, получить необходимые объяснения, направить запросы.

Задача 6. 13 июня 2016 года около 19:25 наряд полиции, направленный для проверки подвала дома 5 по ул. Пролетарская г.Н.Новгорода задержал там гр. Титова Е.В., 12.10.1985 г.р., который имел при себе 2 сигареты с веществом, похожим на марихуану. Рядом с местом задержания были обнаружены два окурка. Гражданин был доставлен в отдел полиции

Задание: квалифицировать деяние, составить протокол об административном правонарушении, получить необходимые объяснения, направить запросы. Есть ли основания в данном случае для проведения административного расследования.

Задача 7. 18 января 2016 года в 19:35 м нарядом полиции на детской площадке во дворе жилого дома № 25/1 по ул. г. Штеменко был обнаружен гр. Сидоров С.С., 12.03.1975 г.р., который лежал на земле, находясь в состоянии опьянения, не мог самостоятельно подняться. Одежда Сидорова была испачкана, и порвана. Гражданин был доставлен в отдел полиции.

Задание: квалифицировать деяние. Какие меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях необходимо применить? Составьте необходимые процессуальные документы о применении мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Задача 8. Сотрудник ГИБДД остановил автомобиль «Жигули», зафиксировав с помощью радара факт превышения скорости на 20 километров в час, о чем составил рапорт и протокол об административном правонарушении в отношении водителя.

Дайте юридическую оценку ситуации. Какие виды доказательств были собраны по данному делу? Определите условия допустимости данных доказательств. Правомерно ли составлен протокол по делу об административном правонарушении? Возможно ли осуществление производства по делу об административном правонарушении в данном случае без составления протокола?

Задача 9. В ходе проверки ликероводочного завода АО «ИиК» на складе готовой продукции было обнаружено 10 ящиков водки «Слеза» с посторонними включениями (осадок на дне бутылок).

Дайте юридическую оценку ситуации. Определите, какие доказательства необходимо собрать в данной ситуации. Составьте определение о возбуждении производства по делу об административном правонарушении и проведении административного расследования. Составьте определение о назначении экспертизы.

Задача 10. Судья постановлением от 15 сентября 2016 года подверг Б (2000 года рождения) административному штрафу в размере 1500 рублей за потребление наркотических средств без назначения врача.

Правильно ли поступил судья? Обоснуйте свою точку зрения. Квалифицируйте деяние, составьте и жалобу на постановление по делу об административном правонарушении.

Задача 11. Пятнадцатилетний школьник, выбежав на проезжую часть улицы, создал аварийную ситуацию, однако дорожно-транспортного происшествия удалось избежать. За данное правонарушение он был оштрафован сотрудником ГИБДД в сумме 100 рублей.

Правомерно ли поступил сотрудник ГИБДД? Обоснуйте свою точку зрения, сделав ссылку на нормативные акты. Составьте жалобу на постановление по делу об административном правонарушении.

Задача 12. 17 января 2017 года на остановке общественного транспорта «Площадь Революции» г.Н.Новгорода в 12:45 нарядом полиции был задержан гр. Кулаков К.К., 14.04.1977 г.р., вышедший из автобуса 3 маршрута, с ружьем «Иж-18», которое находилось в собранном виде, без чехла. Было установлено, что ружье находится в законном владении.

Задание: квалифицировать деяние, составить постановление по делу об административном правонарушении и жалобу на постановление по делу об административном правонарушении.

Задача 13. Гражданин Павлов П.В., управляя велосипедом в состоянии алкогольного опьянения, двигаясь по тротуару, сбил пешехода, причинив ему вред здоровью средней степени тяжести. После этого Павлов П.В. скрылся с места происшествия, проигнорировав требования сотрудника полиции об остановке.

Квалифицируйте действия Павлова П.В. Определите порядок осуществления производства. Какие процессуальные документы необходимо составить? Составьте макет дела об административном правонарушении.

Задача 14. На скамейке под окнами одного из жилых домов 17-летний Донцов и 15-летний Фомин в 21 час 15 минут громко пели песни, шумели, слушали включенный на полную громкость магнитофон. На просьбы жильцов не реагировали, а подошедшего к ним и сделавшего замечание гр. Смолина Донцов и Фомин обругали нецензурной бранью.

Прибывший по вызову граждан участковый уполномоченный ст.лейтенант полиции Юдин с двумя внештатными сотрудниками застал молодых людей на месте. В руках Донцов был стакан и открытая бутылка вина.

Какие административные правонарушения и кем были допущены в указанной ситуации? Определите порядок осуществления производства. Какие процессуальные документы необходимо составить? Составьте макет дела об административном правонарушении.

Задача 15. Борцов А. К. (16 лет) открутил эмблему «Мерседес» у припаркованного автомобиля. Хозяин автомобиля, увидевший это схватил Борцова А. К. и доставил в полицию.

Дайте юридическую оценку ситуации. Изменится ли Ваша оценка, если Борцов отломил зеркало автомобиля? Составьте необходимые процессуальные документы.

Критерии оценки:

Критерии	Оценка
Обучающийся правильно, полно и всесторонне ответил на вопросы, продемонстрировав глубокие знания, знает все основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	отлично
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на вопросы, продемонстрировав базовые знания, знает основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	хорошо
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на более чем половину вопросов, продемонстрировав базовые знания, знает некоторые основные определения, владеет большей частью базовых умений и навыков при выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Обучающийся не знает большинства разделов программного материала, допускает существенные ошибки, не смог ответить правильно более чем на 50% вопросов, с большими затруднениями выполняет практические задания.	неудовлетворительно

Перечень вопросов к зачету по дисциплине **Административная ответственность**

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях: его роль в реформировании законодательства об административной ответственности. Структура Кодекса.

2. Компетенция Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Соотношение норм КоАП РФ с нормами, закрепленными иными законодательными актами (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, законы субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях).

3. Административное правонарушение как основание административной ответственности, его понятие, основные признаки. Соотношение административного правонарушения и преступления, соотношение административного правонарушения и дисциплинарного проступка.

4. Основные принципы законодательства об административных правонарушениях.

5. Юридический состав административного правонарушения: понятие, особенности, элементы.

6. Субъекты административного правонарушения, их система, общие и специальные субъекты. Особенности юридического лица как субъекта административного правонарушения. Соотношение административной ответственности юридических лиц и их должностных лиц.

7. Классификации административных правонарушений.

8. Административная ответственность в системе мер юридической ответственности, ее целевое назначение и функции. Соотношение административной ответственности и административного принуждения.

9. Сочетание превентивных и наказательных начал в механизме административной ответственности.

10. Признаки административной ответственности. Публично-правовые интересы, выражаемые в административной ответственности.

11. Принципы административной ответственности: законность, равенство перед законом, неизбежность ответственности, презумпция невиновности.

12. Понятие и виды обстоятельств, исключающих административную ответственность.

13. Основания и условия освобождения от административной ответственности.

14. Понятие и виды обстоятельств, смягчающих административную ответственность. Возможности признания в качестве смягчающих обстоятельств, не указанных в Кодексе РФ об административных правонарушениях или в законах субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

15. Понятие и виды обстоятельств, отягчающих административную ответственность. Возможность непризнания обстоятельства отягчающим. Возможности установления Кодексом РФ об административных правонарушениях иных обстоятельств, отягчающих административную ответственность за совершение отдельных административных правонарушений, а также особенности учета обстоятельств, отягчающих административную ответственность, при назначении административного наказания за совершение отдельных административных правонарушений

16. Понятие и цели административного наказания. Соотношение административного наказания с другими мерами административного принуждения и с мерами других видов юридической ответственности.

17. Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.

18. Общие правила назначения административного наказания. Порядок назначения административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений.

19. Давность привлечения к административной ответственности: понятие, виды сроков. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

20. Административные правонарушения в области избирательного права и законодательства о проведении референдумов

21. Административные правонарушения в области трудового права и законодательства об охране труда

22. Административные правонарушения в области социального обеспечения и защиты прав незащищенных групп граждан (несовершеннолетних, инвалидов и т.д.), административные правонарушения в области кредитных историй (кредитных отчетов)

23. Административные правонарушения в области реализации права на образование. Нарушение порядка рассмотрения обращений граждан. Клевета и оскорбление. Дискриминация

24. Административные правонарушения, посягающие на здоровье

25. Административные правонарушения, посягающие на санитарно-эпидемиологическое благополучие населения

26. Административные правонарушения, посягающие на общественную нравственность

27. Самовольное занятие различных объектов природного мира (статьи 7.1, 7.6, 7.9 КоАП РФ) и незаконное/самовольное пользование различными объектами природного мира (7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.10, 7.11 КоАП РФ)

28. Нарушение законодательства об охране культурного наследия
29. Самовольное подключение и пользование различными жилыми помещениями и коммунальными услугами, либо нарушение правил их предоставления. Уничтожение или повреждение чужого имущества, мелкое хищение или причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием
30. Нарушение законодательства о порядке размещения заказов, конкурсов, аукционов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков, в том числе для государственных нужд
31. Несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований на различных объектах;. Соккрытие или искажение экологической информации и нарушение законодательства об экологической экспертизе
32. Нарушение законодательства об охране и использовании земель и недр
33. Нарушение законодательства об охране и использовании водными ресурсами. Нарушение законодательства о деятельности во внутренних морских водах, в территориальном море, на континентальном шельфе и (или) в исключительной экономической зоне Российской Федерации
34. Нарушение законодательства по охране атмосферного воздуха. Нарушение законодательства об охране и использовании лесами и объектами растительного и животного мира
35. Нарушение требований, норм и правил безопасности в области промышленности, строительства и энергетики
36. Нарушение законодательства о использовании электрическими и тепловыми сетями, об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности
37. Нарушение законодательства в области исполнения требований доступности для инвалидов объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур. Нарушение стандартов раскрытия информации субъектами оптового рынка электрической энергии и мощности, розничных рынков электрической энергии, а также правил технологического присоединения к электрическим сетям, правил подключения к системам теплоснабжения либо правил подключения к системам водоснабжения и водоотведения
38. Нарушение правил борьбы с карантинными, особо опасными и опасными вредителями растений, возбудителями болезней растений, растениями-сорняками. Нарушение порядка ввоза, вывоза и обращения с подкарантинной продукции растительного и животного происхождения
39. Непринятие мер по обеспечению режима охраны посевов и мест хранения растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, а также принятие мер по уничтожению дикорастущих растений и незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры
40. Нарушение различных ветеринарно-санитарных правил и нарушение правил проведения мелиоративных работ и эксплуатации мелиоративных систем
41. Нарушение норм и правил ведения племенного животноводства и семеноводства
42. Действия, угрожающие безопасности движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, на воздушном и водном транспорте
43. Нарушение правил и требований безопасности на железнодорожном, воздушном, водном и автомобильном транспорте, погрузки и разгрузки судов
44. Нарушение правил перевозки пассажиров и багажа, опасных веществ, крупногабаритных или тяжеловесных грузов. Повреждение имущества на транспортных средствах общего пользования, грузовых вагонов или иного предназначенного для перевозки и хранения грузов на транспорте оборудования
45. Неисполнение требований по обеспечению транспортной и пожарной безопасности на транспорте. Нарушение правил поведения граждан на железнодорожном,

воздушном или водном транспорте, включая безбилетный проезд и нарушение правил провоза ручной клади, багажа и грузобагажа

46. Нарушение правил эксплуатации транспортных средств

47. Нарушение правил дорожного движения

48. Самовольное подключение к сети электрической связи, а также самовольные проектирование, строительство, изготовление, приобретение, установка или эксплуатация радиоэлектронных средств и (или) высокочастотных устройств и сооружений связи. Нарушение правил: проектирования, строительства, установки, регистрации или эксплуатации радиоэлектронных средств и (или) высокочастотных устройств; охраны линий или сооружений связи

49. Использование несертифицированных средств связи либо предоставление несертифицированных услуг связи. Несоблюдение установленных правил и норм, регулирующих порядок проектирования, строительства и эксплуатации сетей и сооружений связи. Изготовление, реализация или эксплуатация технических средств, не соответствующих стандартам или нормам, регулирующим допустимые уровни промышленных радиопомех

50. Изготовление в целях сбыта либо сбыт заведомо поддельных государственных знаков почтовой оплаты, международных ответных купонов, использование заведомо поддельных клише франкировальных машин, почтовых штемпелей или иных именных вещей. Административные правонарушения в области информации (в т.ч. ее защиты, разглашения, распространения, злоупотребления свободой СМИ). Воспрепятствование уверенному приему радио- и телепрограмм. Нарушение правил предоставления и хранения информации и документов. Повреждение телефонов-автоматов

51. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии). Продажа товаров, выполнение работ либо оказание населению услуг ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством РФ требований, а также при отсутствии установленной информации либо неприменение в установленных федеральными законами случаях контрольно-кассовой техники

52. Нарушение прав потребителей, в том числе в области рекламы. Нарушение требований законодательства в области технического осмотра транспортных средств. Ограничение конкуренции

53. Административные правонарушения в процессе банкротства, кредитования. Административные правонарушения в области производства и оборота разных видов продукции

54. Нарушение законодательства: об экспортном контроле, о товарных биржах и биржевой торговле, о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, о лотереях, о конкуренции. Нарушение законодательства в области технического регулирования, кадастрового учета и контроля

55. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов

56. Административные правонарушения в области рынка ценных бумаг, банковской деятельности, страховых услуг и деятельности

57. Недекларирование либо недостоверное декларирование товаров, а также валюты. Незаконное перемещение через таможенную границу Таможенного союза товаров и (или) транспортных средств международной перевозки

58. Нарушение таможенных процедур и таможенных режимов

59. Представление недействительных документов при совершении таможенных операций, уничтожение, удаление, изменение либо замена средств идентификации. Нарушение процедур проведения мероприятий по таможенному контролю

60. Непредставление либо нарушение сроков представления в таможенный орган отчетности. Нарушение сроков уплаты таможенных платежей. Незаконное осуществление деятельности в области таможенного дела

61. Невыполнение законных требований члена Совета Федерации или депутата Государственной Думы, прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении

62. Воспрепятствование: законной деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка; явке в суд народного или присяжного заседателя; законной деятельности судебного пристава

63. Неисполнение: распоряжения судьи или судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов; содержащихся в исполнительном документе требований неимущественного характера. Заведомо ложные показания свидетеля, пояснение специалиста, заключение эксперта или заведомо неправильный перевод; клевета в отношении судьи, присяжного заседателя, прокурора, следователя, лица, производящего дознание, судебного пристава; непредставление информации для составления списков присяжных заседателей;

64. Незаконное ношение: государственных наград; форменной одежды со знаками различия, с символикой государственных военизированных организаций, правоохранительных или контролирующих органов. Разглашение сведений о мерах безопасности.

65. Нарушение законодательства об исполнительном производстве. Незаконное использование слов "судебный пристав", "пристав" и образованных на их основе словосочетаний. Нарушение порядка официального использования государственных символов Российской Федерации

66. Нарушение: режима Государственной границы Российской Федерации; пограничного режима в пограничной зоне, в территориальном море и во внутренних морских водах Российской Федерации; режима в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации; правил, относящихся к мирному проходу через территориальное море Российской Федерации или к транзитному пролету через воздушное пространство Российской Федерации; порядка прохождения установленных контрольных пунктов (точек)

67. Неповиновение законному распоряжению или требованию военнослужащего в связи с исполнением им обязанностей по охране Государственной границы Российской Федерации. Нарушение иностранными гражданами и лицами без гражданства правил въезда и выезда в РФ и из нее, режимов пребывания, проживания и осуществления трудовой деятельности на территории РФ

68. Нарушение: должностным лицом организации, принимающей в Российской Федерации иностранного гражданина или лицо без гражданства, либо гражданином Российской Федерации или постоянно проживающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства правил пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации; должностным лицом организации, принимающей в Российской Федерации иностранного гражданина или лицо без гражданства, либо гражданином Российской Федерации или постоянно проживающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства правил пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации; правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах); а также незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства и несоблюдение установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности

69. Незаконная деятельность по трудоустройству граждан Российской Федерации за границей. Незаконный провоз лиц через Государственную границу Российской Федерации

70. Самоуправство. Умышленное повреждение или срыв печати (пломбы). Неповиновение законному распоряжению различных должностных лиц

71. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора). Непредставление сведений (информации) различным проверяющим органам и организациям

72. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль). Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения. Несоблюдение должностными лицами органов государственного контроля (надзора) требований законодательства о государственном контроле (надзоре). Нарушение сроков рассмотрения заявлений (ходатайств) о предоставлении земельных участков или водных объектов

73. Нарушение законодательства о наименованиях географических объектов. Нарушение порядка изготовления, использования, хранения или уничтожения бланков, печатей либо иных носителей изображения Государственного герба Российской Федерации. Передача либо попытка передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторах или изоляторах временного содержания. Заведомо ложный вызов специализированных служб

74. Нарушение правил извлечения, производства, использования, обращения, получения, учета и хранения драгоценных металлов, жемчуга, драгоценных камней или изделий, их содержащих. Нарушение правил учета места жительства гражданина Российской Федерации, а также его проживание без удостоверения личности гражданина (паспорта) или без регистрации, умышленная порча удостоверения личности гражданина (паспорта) либо утрата удостоверения личности гражданина (паспорта) по небрежности. Нарушение: законодательства об обеспечении единства измерений; правил государственной регистрации транспортных средств всех видов, механизмов и установок; требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса; сроков хранения рекламных материалов; законодательства об общественном контроле за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания

75. Осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии). Несоблюдение: порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество или сделок с ним; административных ограничений и невыполнение обязанностей, устанавливаемых при административном надзоре. Подделка документов, штампов, печатей или бланков, их использование, передача либо сбыт; заведомо ложное заключение эксперта; представление ложных сведений при осуществлении миграционного учета. Неисполнение военно-транспортных мобилизационных обязанностей

76. Незаконное: вознаграждение от имени юридического лица; привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего. Невыполнение требований о представлении образцов продукции, документов или сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) в сфере технического регулирования

77. Мелкое хулиганство. Нарушение: установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования; правил производства, продажи, хранения или учета оружия и патронов к нему, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием; сертификации оружия и патронов к нему; пропускного режима охраняемого объекта; особого режима в закрытом административно-территориальном образовании

(ЗАТО); правил производства, хранения, продажи и приобретения специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации; правового режима контртеррористической операции; требований обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса; требований пожарной безопасности; требований режима чрезвычайного положения; сроков регистрации (перерегистрации) оружия или сроков постановки его на учет

78. Пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, производство и распространение экстремистских материалов.

79. Невыполнение: требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; требований и мероприятий в области гражданской обороны. Распитие пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, появление в общественных местах в состоянии опьянения, в том числе несовершеннолетних, а равно распитие ими пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, потребление ими наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах

80. Незаконное использование специальных средств, нарушение правил ношения, хранения, использования и оборота оружия. Незаконная частная детективная или охранная деятельность. Блокирование транспортных коммуникаций.

81. Уклонение от исполнения административного наказания. Самовольное прекращение работы как средство разрешения коллективного или индивидуального трудового спора. Организация деятельности общественного или религиозного объединения, в отношении которого принято решение о приостановлении его деятельности

82. Непредставление в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет. Неоповещение граждан о вызове их по повестке военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет

83. Несвоевременное представление сведений об изменениях состава постоянно проживающих граждан или граждан, пребывающих более трех месяцев в месте временного пребывания, состоящих или обязанных состоять на воинском учете. Несообщение сведений о гражданах, состоящих или обязанных состоять на воинском учете

84. Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету. Уклонение от медицинского обследования. Умышленные порча или утрата документов воинского учета

Заведующий кафедрой _____ А.Р. Лаврентьев

Критерии оценивания зачета:

В соответствии с Положением «О рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся» (пункт 5.12) на зачете обучающийся может максимально набрать 60 баллов.

Ответ на теоретический вопрос оценивается по шкале от 0 до 60 баллов. Баллы за ответ обучающегося определяются путём сложения баллов, полученные за ответы на теоретические вопросы.

Выставление баллов осуществляется в соответствии с нижеизложенными критериями.

Критерии оценивания зачета:

Критерии	Баллы
Студент обладает систематизированными знаниями по теории и законодательству, регламентирующему вопросы местного самоуправления, а также организацию и функции местной власти. Студент обладает	Зачтено 16 – 60 баллов

<p>систематизированными знаниями в области специфики регулирования, организации и функционирования местного самоуправления на отдельных территориях, классификацию видов муниципальных образований, особенности каждого вида. Студент обладает систематизированными знаниями в области основных положений института ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления; обладает систематизированными знаниями об истории и перспективах правового регулирования местного самоуправления в России, об основных институтах смежных отраслей права, финансово-экономических основ местного самоуправления. Знает основные способы защиты местного самоуправления.</p>	
<p>Студент не усвоил основных вопросов содержания муниципального права и организации местного самоуправления, не знает специфику регулирования, организации и функционирования местного самоуправления на отдельных территориях, в различных видах муниципальных образований. Студент не усвоил места местного самоуправления в системе публичной власти, его предназначения и роли в этой системе. Студент не усвоил основных положений института ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления; основных вопросов развития местного самоуправления в России, не знает последних изменений законодательства о местном самоуправлении. Студент не усвоил основных институтов смежных отраслей права, финансово-экономических основ местного самоуправления, не знает основных способов защиты местного самоуправления.</p>	<p>Незачтено 15 и менее баллов</p>

За работу в течение семестра обучающийся может получить максимально 40 баллов. В каждом семестре преподаватель начисляет:

По очной форме обучения:

- до 14 баллов – за посещаемость учебных занятий (лекций, семинаров, практических занятий);
- до 26 баллов - оценка качества работы обучающегося в семестре (работа на занятиях).

Баллы, набранные обучающимся за все виды работ, заносятся преподавателем, проводившим семинарские и практические занятия в аттестационную ведомость до проведения промежуточной аттестации.

На зачете студент может набрать максимально 60 баллов.

Форма билета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Образовательная программа 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)
Дисциплина «Административная ответственность»

Зачетный билет №1*(Образец)***40.03.01** Юриспруденция (уровень бакалавриата)**VI:** Административная ответственность**V2:** Задание 1**I: 1**

1. **S: Теоретический вопрос:** Административные правонарушения, посягающие на общественную нравственность

I: 2

2. **S: Практическое задание (или теоретический вопрос).**

Сотрудник ГИБДД остановил автомобиль «Жигули», зафиксировав с помощью радара факт превышения скорости на 20 километров в час, о чем составил рапорт и протокол об административном правонарушении в отношении водителя.

Дайте юридическую оценку ситуации. Какие виды доказательств были собраны по данному делу? Определите условия допустимости данных доказательств. Правомерно ли составлен протокол по делу об административном правонарушении? Возможно ли осуществление производства по делу об административном правонарушении в данном случае без составления протокола?

Зав. кафедрой _____ Лаврентьев А.Р.

Примечание:

В фондах оценочных средств студентам задания для экзаменов размещаются не в полном объеме. Полный объем заданий для зачета оформляется кафедрой отдельным документом/файлом и размещается в сетевой папке кафедры не позднее чем за месяц до начала промежуточной аттестации для дальнейшей выгрузки в СЭО «Фемида».

Критерии оценки знаний студента на зачете

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка или зачет
Знает отдельные факты. Знает основное содержание действующего нормативно-правового регулирования по предмету дисциплины. Знаком с практикой реализации соответствующих норм. Владеет основными терминами из терминологического аппарата дисциплины.	<i>Зачтено</i>
Не знает факты. Не знает содержания действующего нормативно-правового регулирования по предмету дисциплины. Не знаком с практикой реализации соответствующих норм. Не умеет применять полученные знания. Не владеет терминологическим аппаратом дисциплины.	<i>Не зачтено</i>