**Аннотации программ практик и НИР**

**Магистерская программа «Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства»**

**(2018 год набора)**

**Аннотация рабочей программы учебной практики**

Автор-составитель к.ю.н. , доцентХужин С.М.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель и задачи практики** | **Целями учебной практики являются:** приобретение и закрепление практических умений и навыков, связанных с профессиональными и социально-личностными компетенциями будущих магистров, расширением практических и аналитических возможностей для осуществления ими самостоятельной профессиональной деятельности по подготовке, принятию и обоснованию верных процессуальных решений в сфере уголовного, гражданского или административного судопроизводства.  |
| **Место практики в структуре ОПОП** | Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части (Философия права, Этика юриста, Теория и практика делового общения, Письменная речь юриста или Русский язык в деловой документации), профессионального цикла (История политических и правовых учений, История и методология юридической науки), и служит основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла (любых), прохождения производственной практики и выполнения НИР в последующих семестрах, так же формирования профессиональной компетентности в области реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в процессе гражданского, административного или уголовного судопроизводства, а так же норм права в сфере организации судебной системы. |
| **Место и время проведения практики** | Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц. Продолжительность практики - 6 недель. Основными видами учебной работы на практике является групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работа.Местом проведения практики являются районные суды г. Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, Арбитражный суд Волго-Вятского округа, Арбитражный суд Нижегородской области, Управление судебного департамента в Нижегородской области, Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области, в Юридической клинике Приволжского филиала. |
| **Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики** | ОК-1; ПК-10; ПК-11 |
| **Содержание практики** |  Содержание практики охватывает три этапа:**Организационный (подготовительный) этап:** - выбор места прохождения практики;- участие в установочной конференции, посвященной практике;-согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания- усвоение правил техники безопасности и охраны труда.**Выполнение задания по практики, например**- изучение структуры суда и арбитражного суда;- изучение должностного состава суда и функциональных обязанностей работников аппарата суда;- ознакомление с правилами внутреннего распорядка суда;- ознакомление с нормативно-методическими документами, регламентирующими ведение судебного делопроизводства;- ознакомление с работой канцелярии суда;- присутствие на судебном заседании по конкретному делу;- ознакомление с видами процессуальных и служебных документов, составляемых в суде;- составление отчета о прохождении практики;- получение отзыва руководителя практики.**Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:**- представление на кафедру отчетных документов;- подготовка к защите практики:- защита отчета по практике |
| **Формы отчетности по практике** |  Письменный отчет, характеристика с места прохождения практики |
| **Форма промежуточной аттестации** | дифференцированный зачет  |

**Аннотация рабочей программы**

**производственной практики**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент Хужин С.М.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель и задачи практики** | **Целями производственной практики являются:** является получение профессиональных умений, а также навыков научно-исследовательской работы, в том числе систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику, приобретение студентами навыков по самостоятельному решению задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, обеспечение высокого уровня готовности студентов к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по специальности. |
| **Место практики в структуре ОПОП** | Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части (Философия права, Этика юриста, Теория и практика делового общения, Письменная речь юриста или Русский язык в деловой документации), дисциплин профессионального цикла (Актуальные проблемы уголовного, гражданского и административного судопроизводства, Подготовка к рассмотрению гражданских, уголовных и административных дел) Организация и управление юридической деятельностью, Теоретические и прикладные проблемы доказывания в уголовном судопроизводстве, Практические навыки юриста) и служит основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла (любых), прохождения производственной (преддипломной) практики и выполнения НИР в последующих семестрах, так же формирования профессиональной компетентности в области реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в процессе гражданского, административного или уголовного судопроизводства, а так же норм права в сфере организации судебной системы. |
| **Место и время проведения практики** | Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единицы.Продолжительность практики - 10 недель. Основными видами учебной работы на практике является групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работаМестом проведения практики являются районные суды г. Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, Арбитражный суд Волго-Вятского округа, Арбитражный суд Нижегородской области, Управление судебного департамента в Нижегородской области, Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области, органы МВД, Следственного комитета РФ, органы прокуратуры, адвокаты и адвокатские образования, нотариальные конторы, иные органы и учреждения, участвующие в гражданском, административном или уголовном судопроизводстве, а так же Юридическая клиника Приволжского филиала. |
| **Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики** | ОК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15 |
| **Содержание практики** |  Содержание практики охватывает три этапа:**Организационный (подготовительный) этап:** - выбор места прохождения практики;- участие в установочной конференции, посвященной практике;-согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания- усвоение правил техники безопасности и охраны труда**Выполнение задания по практики, например**- изучение структуры органа / организации ;- изучение должностного состава функциональных обязанностей работников;- ознакомление с правилами внутреннего распорядка;- ознакомление с нормативно-методическими документами, регламентирующими ведение судебного делопроизводства;- ознакомление с работой канцелярии суда;- присутствие на судебных заседаниях, совещаниях;- выполнение поручений руководителя;- анализ судебной / административной практики;- подготовка аналитических заключений;- выявление проблем по организационным вопросам или по вопросам правового регулирования и правоприменения;- составление отчета о прохождении практики;- получение отзыва руководителя практики;и др.**Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:**- представление на кафедру отчетных документов;- подготовка к защите практики:- защита отчета по практике |
| **Формы отчетности по практике** |  Письменный отчет, характеристика с места прохождения практики |
| **Форма промежуточной аттестации** | дифференцированный зачет  |

**Аннотация рабочей программы**

**производственной (преддипломной) практики**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент Хужин С.М.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель и задачи практики** | **Целями производственной практики являются:** является получение профессиональных умений, а также навыков научно-исследовательской работы, в том числе систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику, приобретение студентами навыков по самостоятельному решению задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, обеспечение высокого уровня готовности студентов к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по специальности. |
| **Место практики в структуре ОПОП** | Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части, дисциплин профессионального цикла, выполнения НИР, и служит основой для прохождения итоговой государственной аттестации, так же формирования профессиональной компетентности в области разработки и реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в процессе гражданского, административного или уголовного судопроизводства. |
| **Место и время проведения практики** | Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единицы.Продолжительность практики - 10 недель. Основными видами учебной работы на практике является групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работаМестом проведения практики являются районные суды г. Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, Арбитражный суд Волго-Вятского округа, Арбитражный суд Нижегородской области, Управление судебного департамента в Нижегородской области, Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области, органы МВД, Следственного комитета РФ, органы прокуратуры, адвокаты и адвокатские образования, нотариальные конторы, иные органы и учреждения, участвующие в гражданском, административном или уголовном судопроизводстве, а так же Юридическая клиника Приволжского филиала. |
| **Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики** | ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-11 |
| **Содержание практики** |  Содержание практики охватывает три этапа:**Организационный (подготовительный) этап:** - выбор места прохождения практики;- участие в установочной конференции, посвященной практике;-согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания- усвоение правил техники безопасности и охраны труда**Выполнение задания по практики, например**- присутствие на судебных заседаниях, совещаниях;- выполнение поручений руководителя;- анализ судебной / административной практики;- подготовка аналитических заключений;- выявление проблем по организационным вопросам или по вопросам правового регулирования и правоприменения;- составление отчета о прохождении практики;- получение отзыва руководителя практики;и др.**Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:**- представление на кафедру отчетных документов;- подготовка к защите практики:- защита отчета по практике |
| **Формы отчетности по практике** |  Письменный отчет, характеристика с места прохождения практики |
| **Форма промежуточной аттестации** | дифференцированный зачет  |

**Аннотация программы научно-исследовательской работы**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент Хужин С.М.

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель и задачи НИРС** | **Целями научно-исследовательской работы являются: получение** первичных профессиональных умений и навыков, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности, а также является достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства» |
| **Тематика научно-исследовательских работ** | Тема 1. Сущность и содержание правовой науки. Тема 2. Наука и закон: правовые основы научных исследованияТема 3. Методология, система и функции правовой науки.Тема 4. Особенности становления и развития европейской правовой науки.Тема 5. Методология догматических и сравнительно-правовых исследованийТема 6. Методология социально-правовых исследований.Тема 7. Методология историко-правовых исследований.Тема 8. Методология теоретико-правовых исследований.Тема 9. Понятие, виды и стадии правовых исследований.Тема 10. Организационно-методическая основа для проведения научного исследования и особенности подготовки научной публикации по праву  |
| **Формируемые у студента компетенции** | ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-11. |
| **Виды научно-исследовательской работы магистранта** | * планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
* проведение научно-исследовательской работы;
* аналитическое описание источников по теме исследования;
* написание научных статей, доклада для участия в конференции, семинаре;
* публикация научных статей;
* работа над диссертацией;
* участие в научно-исследовательском семинаре и в студенческих конференциях;
* представление и апробация результатов исследования в рамках научного кружка;
* написание и представление в рамках НИС (в виде выступления) обзорного эссе по проблеме исследования, которое, как правило, включается в состав теоретической главы магистерской диссертации;
* публичная защита выполненной работы.
 |